ESTADO DO CEARÁ · PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL

Câmara Municipal **de Reriutaba**

PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Instrumento de governança, planejamento e transparência das contratações públicas do Poder Legislativo



2027

EXERCÍCIO FINANCEIRO

Palácio José Edmilson Aguiar

Elaborado nos termos do art. 12, inciso VII, da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021

FICHA INSTITUCIONAL

Identificação do órgão, da equipe responsável e dos parâmetros-chave do Plano

ELEMENTO	IDENTIFICAÇÃO
Órgão	Câmara Municipal de Reriutaba – Poder Legislativo Municipal
Sede	Palácio José Edmilson Aguiar – Av. Santo Antônio, S/N, Centro, Reriutaba/CE – CEP 62.260-000
CNPJ	06.602.460/0001-76
Contato institucional	(88) 3637-2253 · contato@camararereriutaba.ce.gov.br · www.camararereriutaba.ce.gov.br
Instrumento	Plano de Contratações Anual (PCA) – Exercício Financeiro de 2027
Fundamento	Art. 12, inciso VII e § 1º, da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021
Unidade requisitante	Gabinete da Presidência da Câmara Municipal
Elaboração e consolidação	Ludmilla Melo da Costa – Responsável pelo Planejamento das Contratações
Autoridade aprovadora	Maria do Socorro de Souza Araujo – Presidente da Câmara Municipal
Base de dados	30 Documentos de Formalização de Demanda (DFD), instrumentos contratuais vigentes, notas técnicas de pesquisa de preços e projeto básico de engenharia
Versão	1.0 – versão original para aprovação e publicação

R$ 2.437.866,93	30	25	5
VALOR GLOBAL ESTIMADO	DEMANDAS CONSOLIDADAS	PRORROGAÇÕES	NOVAS CONTRATAÇÕES

Nota de leitura

Este documento foi estruturado para servir, simultaneamente, como **instrumento de planejamento**, **peça de subsídio orçamentário** e **canal de transparência ativa**. Os capítulos 1 a 6 estabelecem o marco legal, os objetivos e a metodologia; os capítulos 7 a 12 apresentam os demonstrativos, o calendário, a conformidade, os riscos, a sustentabilidade e os indicadores; o capítulo 13 detalha individualmente cada uma das 30 demandas; e os capítulos finais tratam do monitoramento, das notas técnicas e da aprovação.

SUMÁRIO

1 APRESENTAÇÃO....4
2 PAINEL EXECUTIVO DO PCA 2027....5
3 FUNDAMENTAÇÃO LEGAL E NORMATIVA....6
4 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E DIRETRIZES....8
4.1 Objetivo geral....8
4.2 Objetivos específicos....8
4.3 Diretrizes de execução....8
5 GOVERNANÇA DAS CONTRATAÇÕES....9
5.1 Atores e responsabilidades....9
5.2 Matriz de responsabilidades (RACI)....9
5.3 Linhas de defesa....10
6 METODOLOGIA DE ELABORAÇÃO....11
6.1 Ciclo de elaboração do Plano....11
6.2 Critérios de estimativa dos valores....11
6.3 Delimitação de quantitativos....12
6.4 Matriz de priorização....12
6.5 Classificação orçamentária....12
7 DEMONSTRATIVOS CONSOLIDADOS....13
7.1 Por elemento de despesa....13
7.2 Por natureza da demanda....14
7.3 Por categoria econômica....14
7.4 Por grau de prioridade....15
7.5 Quadro geral das demandas....15
7.6 Maiores demandas por valor....16
8 CALENDÁRIO DE CONTRATAÇÕES 2027....17
9 CONFORMIDADE, LIMITES E TRATAMENTO DIFERENCIADO....19
9.1 Contratações diretas e vedação ao fracionamento....19
9.2 Tratamento diferenciado a ME, EPP e MEI (LC nº 238/2026)....19
9.3 Adequação orçamentária e financeira....20
10 GESTÃO DE RISCOS DO PLANO....21
11 SUSTENTABILIDADE, ACESSIBILIDADE E INOVAÇÃO....23
11.1 Agenda de inovação e transformação digital....23
12 INDICADORES DE DESEMPENHO E METAS....24
13 DETALHAMENTO DAS DEMANDAS....25
13.1 Demandas de prorrogação....25
13.2 Demandas de nova contratação....39
14 MONITORAMENTO, REVISÃO E PUBLICIDADE....45
14.1 Monitoramento....45
14.2 Revisão do Plano....45
14.3 Publicidade....45
15 NOTAS TÉCNICAS....46
16 CONSIDERAÇÕES FINAIS....47
ANEXO I – GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, LIMPEZA E DESCARTÁVEIS....48
ANEXO II – MATERIAL DE EXPEDIENTE....50
ANEXO III – COMPOSIÇÃO ORÇAMENTÁRIA DA OBRA DA SEDE....52
ANEXO IV – GLOSSÁRIO....53

1 APRESENTAÇÃO

A Câmara Municipal de Reriutaba, Estado do Ceará, apresenta à sociedade, aos órgãos de controle e ao mercado fornecedor o seu **Plano de Contratações Anual (PCA) para o exercício financeiro de 2027**. O documento consolida **30 (trinta) demandas** de bens, serviços e obras, que totalizam **R$ 2.437.866,93** (dois milhões, quatrocentos e trinta e sete mil, oitocentos e sessenta e seis reais e noventa e três centavos), e organiza, em um único instrumento, aquilo que o Poder Legislativo pretende contratar, quando, por qual caminho jurídico e com qual fundamento econômico.

Mais do que uma relação de compras, o PCA 2027 foi concebido como **ferramenta de governança**. Ele articula as necessidades formalizadas pelas unidades requisitantes com o orçamento, com a gestão de riscos e com o calendário de vencimentos contratuais, permitindo que a Administração antecipe decisões, evite contratações emergenciais, previna o fracionamento indevido de despesas e assegure a continuidade dos serviços essenciais à atividade parlamentar.

O Plano parte de uma base consolidada: **25 demandas (60,3% do valor global)** correspondem à prorrogação de ajustes vigentes cujas condições permanecem vantajosas, ao passo que **5 demandas (39,7%)** constituem novas contratações — entre elas a obra de ampliação e reforma da sede, principal investimento do exercício. Essa composição revela uma carteira madura, de baixo risco de descontinuidade, com espaço concentrado e planejado para a expansão da infraestrutura física.

O Plano incorpora, ainda, instrumentos de gestão que ampliam sua capacidade analítica e de controle: **painel executivo de indicadores**, **matriz de responsabilidades (RACI)**, **matriz de priorização**, **calendário mensal de contratações**, **análise de conformidade com os limites de dispensa**, **mapa de calor de riscos**, **diretrizes de sustentabilidade** e **adequação às alterações da Lei Complementar nº 238/2026**, que modificou o tratamento diferenciado conferido às microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais a partir de 1º de janeiro de 2027.

> **Compromisso institucional**
>
> A publicação deste Plano no sítio eletrônico oficial da Câmara e no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) materializa o compromisso do Legislativo de Reriutaba com a **legalidade, a eficiência, a economicidade, o planejamento e a transparência**, princípios expressamente consagrados no art. 5º da Lei nº 14.133/2021.

2 PAINEL EXECUTIVO DO PCA 2027

O painel a seguir sintetiza, em uma única leitura, os números estruturantes do Plano. Ele foi desenhado para apoiar a tomada de decisão da Mesa Diretora e para facilitar o acompanhamento pelos órgãos de controle e pela sociedade.

R$ 2.437.866,93 VALOR GLOBAL	**R$ 1.471.117,22** PRORROGAÇÕES *25 demandas · 60,3%*	**R$ 966.749,71** NOVAS CONTRATAÇÕES *5 demandas · 39,7%*

R$ 1.514.414,12 DESPESAS CORRENTES *62,1% do total*	**R$ 923.452,81** DESPESAS DE CAPITAL *37,9% do total*	**R$ 81.262,23** VALOR MÉDIO POR DEMANDA	**17 de 30** DEMANDAS DE PRIORIDADE ALTA *79,4% do valor*

Mensagens-chave para a alta administração

- **Continuidade assegurada:** 25 contratos e ajustes de natureza continuada serão renovados, preservando serviços jurídicos, contábeis, de tecnologia, de mobilidade e de suprimentos indispensáveis ao funcionamento da Casa.
- **Investimento estruturante:** a obra de ampliação e reforma da sede responde, isoladamente, por 33,2% do Plano; somada à aquisição de equipamentos permanentes e de informática, o grupo de investimentos alcança R$ 923.452,81 (37,9%), com reserva prévia de dotação nos elementos 44.90.51.00 e 44.90.52.00.
- **Primeiro trimestre decisivo:** 18 demandas, que somam R$ 1.926.434,31 (79,0%), concentram seus marcos no 1º trimestre de 2027 — período que coincide com a instalação da nova Mesa Diretora para o biênio 2027–2028.
- **Conformidade nas contratações diretas:** todas as dispensas em razão do valor permanecem abaixo do limite do art. 75, II, da Lei nº 14.133/2021; a Escrituração Fiscal Digital (EFD-Reinf) atinge 88,6% do limite vigente em 2026 e demanda monitoramento.
- **Riscos sob gestão:** dez riscos foram identificados, avaliados e tratados; os de maior criticidade relacionam-se à disponibilidade orçamentária e ao sucesso da licitação da obra.

3 FUNDAMENTAÇÃO LEGAL E NORMATIVA

O Plano de Contratações Anual é instrumento previsto no **art. 12, inciso VII, da Lei nº 14.133/2021**, segundo o qual os órgãos responsáveis pelo planejamento de cada ente federativo poderão, a partir de documentos de formalização de demandas, elaborar plano de contratações anual com o objetivo de racionalizar as contratações, garantir o alinhamento com o planejamento estratégico e subsidiar a elaboração das leis orçamentárias. O § 1º do mesmo artigo determina que o plano seja divulgado e mantido à disposição do público em sítio eletrônico oficial e observado na realização das licitações e na execução dos contratos.

O art. 18 da mesma Lei estabelece que a fase preparatória do processo licitatório se caracteriza pelo planejamento e **deve compatibilizar-se com o plano de contratações anual e com as leis orçamentárias**. O PCA, portanto, não é peça meramente formal: é o elo que conecta a necessidade administrativa, o orçamento e o processo de contratação. A Tabela 1 sistematiza o arcabouço normativo que fundamenta este Plano.

Tabela 1 – *Arcabouço normativo aplicável ao PCA 2027*

NORMA / DISPOSITIVO	CONTEÚDO RELEVANTE	REFLEXO NO PCA 2027
Constituição Federal, art. 37, caput e XXI; art. 29-A	Princípios da Administração Pública; dever de licitar; limites de despesa do Poder Legislativo municipal.	Balizamento geral e teto de gastos da Câmara.
Lei nº 14.133/2021, art. 5º	Princípios, entre eles o do planejamento, da eficiência, da economicidade e da transparência.	Diretrizes do Capítulo 4.
Lei nº 14.133/2021, art. 11, parágrafo único	Responsabilidade da alta administração pela governança das contratações.	Estrutura de governança e matriz RACI.
Lei nº 14.133/2021, art. 12, VII e § 1º	Previsão do PCA e dever de divulgação em sítio oficial.	Fundamento do Plano e de sua publicidade.
Lei nº 14.133/2021, art. 18	Compatibilização da fase preparatória com o PCA e com as leis orçamentárias.	Vinculação de cada processo ao código PCA.
Lei nº 14.133/2021, art. 23	Estimativa do valor da contratação compatível com o mercado.	Metodologia de estimativa (Capítulo 6).
Lei nº 14.133/2021, art. 75, I e II, e § 1º	Dispensa em razão do valor e somatório por exercício e por ramo de atividade.	Análise de fracionamento (Capítulo 9).
Lei nº 14.133/2021, arts. 106 e 107	Vigência e prorrogação de serviços e fornecimentos contínuos, até dez anos, mediante atestado de vantajosidade.	Fundamento das 25 prorrogações.
Lei nº 14.133/2021, arts. 117 e 169	Fiscalização contratual e linhas de defesa.	Governança e gestão de riscos.
Lei nº 14.133/2021, arts. 174 e 182	Portal Nacional de Contratações Públicas; atualização anual dos valores pelo IPCA-E.	Publicidade e limites monetários.
Decreto nº 12.807/2025	Atualiza os valores da Lei nº 14.133/2021 a partir de 1º/1/2026.	Limites de referência utilizados.
LC nº 123/2006, arts. 42 a 49, com redação da **LC nº 238/2026**	Tratamento diferenciado a ME/EPP; licitação exclusiva até o valor do art. 75, I, e faculdade de licitação exclusiva para MEI, a partir de 1º/1/2027.	Política de fomento ao mercado local (Capítulo 9).
LC nº 101/2000 (LRF), arts. 15 a 17	Requisitos para a geração de despesa e para despesas obrigatórias de caráter continuado.	Adequação orçamentária e financeira.
Lei nº 4.320/1964	Normas gerais de direito financeiro; empenho prévio da despesa.	Classificação por elemento de despesa.

NORMA / DISPOSITIVO	CONTEÚDO RELEVANTE	REFLEXO NO PCA 2027
Lei nº 12.527/2011 (LAI) e **LC nº 131/2009**	Transparência ativa e passiva; divulgação em tempo real da execução orçamentária.	Publicação e indicadores de transparência.
Decreto Federal nº 10.947/2022 e **IN SEGES/ME nº 65/2021**	Regras federais do PCA e da pesquisa de preços.	Referência técnica de aplicação subsidiária.
Lei nº 12.305/2010 e **Lei nº 13.146/2015**	Política Nacional de Resíduos Sólidos; Estatuto da Pessoa com Deficiência.	Critérios de sustentabilidade e acessibilidade.

4 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E DIRETRIZES

4.1 Objetivo geral

Planejar, de forma integrada, racional e transparente, as contratações da Câmara Municipal de Reriutaba para o exercício de 2027, assegurando a continuidade dos serviços essenciais, a execução dos investimentos prioritários e o alinhamento entre as necessidades administrativas, as leis orçamentárias e o regime jurídico da Lei nº 14.133/2021.

4.2 Objetivos específicos

- **Racionalizar** as contratações, promovendo economia de escala, padronização e redução dos custos processuais;
- **Subsidiar** a Lei Orçamentária Anual de 2027, oferecendo estimativas fundamentadas por elemento de despesa;
- **Prevenir** o fracionamento indevido de despesas e as contratações emergenciais decorrentes de falta de planejamento;
- **Garantir** a renovação tempestiva dos contratos de natureza continuada, com aferição de vantajosidade econômica;
- **Sinalizar** ao mercado fornecedor as intenções de contratação, ampliando a competitividade e a participação de empresas locais;
- **Fortalecer** a governança, a gestão de riscos e o controle interno das contratações;
- **Promover** contratações sustentáveis e acessíveis, alinhadas ao desenvolvimento nacional sustentável (art. 11, IV).

4.3 Diretrizes de execução

Tabela 2 – *Diretrizes que orientam a execução do PCA 2027*

DIRETRIZ	COMO SE APLICA NA PRÁTICA
Planejamento como regra	Nenhum processo de contratação será iniciado sem vínculo a um código PCA-2027 ou sem prévia revisão formal do Plano.
Continuidade sem ruptura	Prorrogações instruídas com antecedência mínima de 60 dias do termo final de vigência, com pesquisa de preços de verificação.
Vantajosidade comprovada	Toda renovação será precedida de atestado da autoridade competente sobre a manutenção das condições e preços vantajosos (art. 107).
Contratação digital	Preferência pela forma eletrônica (art. 17, § 2º) e pela dispensa eletrônica com divulgação prévia (art. 75, § 3º).
Transparência integral	Publicação do PCA, de suas revisões e dos atos de contratação no PNCP e no sítio oficial da Câmara.
Sustentabilidade e acessibilidade	Inclusão de critérios ambientais, sociais e de acessibilidade nos estudos técnicos e termos de referência.
Fomento local	Aplicação do tratamento diferenciado a ME, EPP e MEI, nos termos da LC nº 123/2006, com as alterações da LC nº 238/2026.

5 GOVERNANÇA DAS CONTRATAÇÕES

Nos termos do art. 11, parágrafo único, da Lei nº 14.133/2021, a alta administração é responsável pela governança das contratações e deve implementar processos e estruturas — inclusive de gestão de riscos e de controles internos — para avaliar, direcionar e monitorar os processos licitatórios e os contratos. O PCA 2027 explicita essa estrutura e distribui, com clareza, os papéis de cada ator.

5.1 Atores e responsabilidades

Tabela 3 – *Atores da governança das contratações*

ATOR	ATRIBUIÇÕES NO CICLO DO PCA
Presidência da Câmara (autoridade máxima)	Aprovar o PCA e suas revisões; autorizar contratações e prorrogações; atestar a vantajosidade; assegurar recursos orçamentários.
Gabinete da Presidência (unidade requisitante)	Formalizar as demandas por DFD; justificar a necessidade; indicar quantitativos e prioridades.
Planejamento das Contratações	Consolidar as demandas; estimar valores; elaborar, revisar e monitorar o PCA; manter a agenda de vencimentos.
Agente de Contratação / Comissão	Conduzir a fase de seleção do fornecedor; operar a dispensa eletrônica; publicar os atos no PNCP.
Assessoria Jurídica	Realizar o controle prévio de legalidade (art. 53) de editais, contratos, aditivos e contratações diretas.
Controle Interno	Monitorar a aderência ao PCA, os limites de dispensa e a execução orçamentária; emitir recomendações.
Contabilidade	Compatibilizar o PCA com a LOA; reservar dotações; registrar empenhos, liquidações e pagamentos.
Gestores e Fiscais de Contrato	Acompanhar a execução, registrar ocorrências, atestar entregas e subsidiar renovações (art. 117).

5.2 Matriz de responsabilidades (RACI)

A matriz RACI indica, para cada etapa do ciclo, quem **executa (R)**, quem **responde pela decisão (A)**, quem é **consultado (C)** e quem é **informado (I)**, eliminando zonas de sombra na condução do Plano.

Tabela 4 – *Matriz RACI do ciclo do PCA 2027*

ATIVIDADE	Presid.	Gabinete	Planej.	Ag. Contr.	Jurídico	C. Interno	Contab.
Formalização das demandas (DFD)	A	R	C	I	–	–	I
Estimativa de valores e pesquisa de preços	I	C	R	C	–	I	–
Consolidação e priorização	A	C	R	I	–	C	C
Compatibilização orçamentária	A	I	C	–	–	C	R
Aprovação do PCA	R/A	I	C	I	C	I	I
Publicação (PNCP e sítio oficial)	A	I	C	R	–	I	–
Instrução de prorrogações	A	C	R	C	C	I	C
Monitoramento trimestral	A	I	R	I	–	C	C

ATIVIDADE	Presid.	Gabinete	Planej.	Ag. Contr.	Jurídico	C. Interno	Contab.
Revisão do Plano	A	C	R	I	C	C	C

Legenda: R – Responsável pela execução; A – Autoridade que aprova e responde; C – Consultado; I – Informado.

5.3 Linhas de defesa

Em consonância com o **art. 169 da Lei nº 14.133/2021**, as contratações sujeitam-se a práticas contínuas e permanentes de gestão de riscos e de controle preventivo, organizadas em três linhas de defesa:

- **Primeira linha:** agentes de contratação, gestores, fiscais e demais servidores que atuam na estrutura de governança da Câmara;
- **Segunda linha:** assessoria jurídica e unidade de controle interno do próprio Poder Legislativo;
- **Terceira linha:** órgão central de controle interno e Tribunal de Contas do Estado do Ceará (TCE-CE).

6 METODOLOGIA DE ELABORAÇÃO

6.1 Ciclo de elaboração do Plano

O PCA 2027 resulta de um ciclo estruturado em nove etapas, que vai do levantamento das necessidades à execução monitorada. Cada etapa possui responsável definido e produto verificável, o que confere rastreabilidade ao processo decisório.

Tabela 5 – *Etapas do ciclo de elaboração e execução do PCA*

Nº	ETAPA	DESCRIÇÃO	PRODUTO
1	**Levantamento das demandas**	Formalização das necessidades pelas unidades requisitantes, por meio de DFD.	30 DFDs
2	**Análise de continuidade**	Verificação dos contratos vigentes, de seus termos finais e da possibilidade de prorrogação.	Agenda de vencimentos
3	**Estimativa de valores**	Adoção dos valores contratuais vigentes, das pesquisas de preços e do projeto básico.	Valores de referência
4	**Classificação e priorização**	Enquadramento por elemento de despesa, natureza e grau de prioridade.	Matriz de priorização
5	**Compatibilização orçamentária**	Confronto com a proposta da LOA 2027 e com os limites constitucionais.	Quadro por elemento
6	**Consolidação**	Integração das informações e redação da minuta do Plano.	Minuta do PCA
7	**Aprovação**	Análise e aprovação pela autoridade máxima da Câmara.	PCA aprovado
8	**Publicação**	Divulgação no PNCP e no sítio eletrônico oficial.	PCA publicado
9	**Execução e monitoramento**	Acompanhamento trimestral, revisões e relatório de execução.	Relatórios trimestrais

6.2 Critérios de estimativa dos valores

Em observância ao art. 23 da Lei nº 14.133/2021, os valores estimados foram definidos segundo critérios uniformes, de acordo com a natureza de cada demanda:

Tabela 6 – *Fontes e critérios de estimativa por tipo de demanda*

TIPO DE DEMANDA	FONTE DA ESTIMATIVA	CRITÉRIO
Prorrogações de contratos vigentes (25 demandas)	Instrumentos contratuais vigentes	Valores contratados, adotados como referência de preço para a renovação, condicionada ao atestado de vantajosidade.
Novas contratações de bens e serviços (4 demandas)	Pesquisas de preços vinculadas aos DFDs	Média aritmética das cotações válidas, com fontes diversificadas.
Obra de engenharia (1 demanda)	Projeto básico e planilha orçamentária	Custos unitários da tabela SEINFRA-CE, acrescidos de BDI de 25,50%.

6.3 Delimitação de quantitativos

Os quantitativos de materiais de consumo foram definidos com base no histórico de consumo dos últimos doze meses, nas demandas eventualmente não atendidas e em margem de segurança compatível com a disponibilidade orçamentária. Os serviços continuados foram dimensionados em base mensal (doze meses), e os serviços sob demanda — coffee break, lavagem e manutenção automotiva — por unidade de serviço ou por hora, permitindo a execução estritamente conforme a necessidade. A obra foi quantificada a partir do projeto básico e de sua planilha orçamentária de referência.

6.4 Matriz de priorização

Cada demanda recebeu um grau de prioridade a partir de três critérios combinados: (i) **essencialidade** para o funcionamento do Legislativo; (ii) **exigência legal ou regulatória** associada ao objeto; e (iii) **impacto da interrupção** sobre a atividade parlamentar e administrativa.

Tabela 7 – *Critérios do grau de prioridade*

GRAU	CRITÉRIO DE ENQUADRAMENTO	DEMANDAS	VALOR
ALTA	Serviço essencial ou exigido por lei, cuja interrupção paralisa atividades da Casa ou gera sanções.	17	R$ 1.934.999,77
MÉDIA	Serviço ou fornecimento relevante, com alternativas de curto prazo em caso de interrupção.	11	R$ 459.570,26
BAIXA	Demanda de apoio, executada sob demanda e sem impacto direto na atividade-fim.	2	R$ 43.296,90
TOTAL		**30**	**R$ 2.437.866,93**

6.5 Classificação orçamentária

As demandas foram classificadas segundo a natureza da despesa prevista na Portaria Interministerial STN/SOF nº 163/2001, em seis elementos: material de consumo (33.90.30), serviços de consultoria e assessoria (33.90.35), outros serviços de terceiros – pessoa jurídica (33.90.39), serviços de tecnologia da informação e comunicação (33.90.40), obras e instalações (44.90.51) e equipamentos e material permanente (44.90.52). Essa classificação permite a conferência direta com as dotações da LOA 2027.

7 DEMONSTRATIVOS CONSOLIDADOS

7.1 Por elemento de despesa

Tabela 8 – *Consolidação por elemento de despesa*

ELEMENTO DE DESPESA	CÓDIGO	DEMANDAS	VALOR (R$)	%
Obras e Instalações	44.90.51.00	1	809.108,11	33,2%
Serviços de Consultoria e Assessoria	33.90.35.00	9	612.812,04	25,1%
Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	33.90.39.00	9	531.147,06	21,8%
Material de Consumo	33.90.30.00	4	203.183,42	8,3%
Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação – PJ	33.90.40.00	5	167.271,60	6,9%
Equipamentos e Material Permanente	44.90.52.00	2	114.344,70	4,7%
TOTAL GERAL		**30**	**2.437.866,93**	**100,0%**

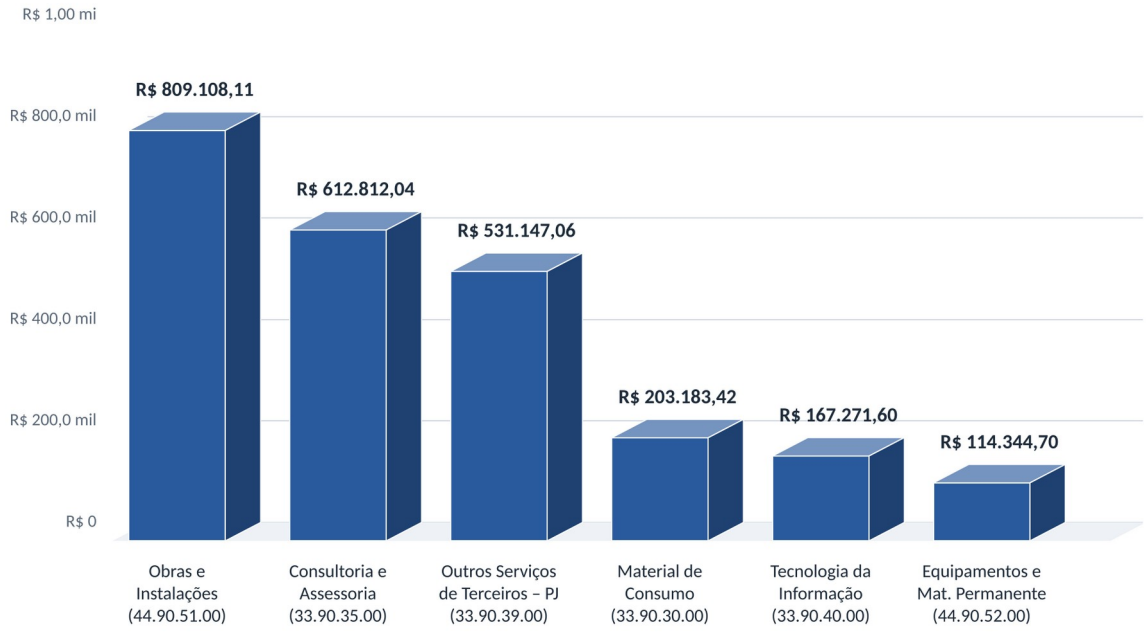

Gráfico 1 – *Valor estimado por elemento de despesa (R$).*

Fonte: Câmara Municipal de Reriutaba – consolidação do PCA 2027.

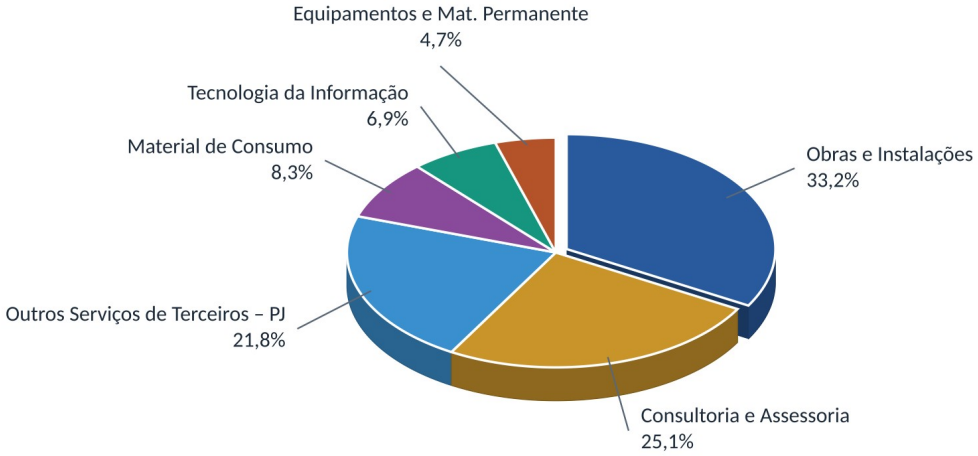

Gráfico 2 – *Participação percentual de cada elemento de despesa no PCA 2027.*

Fonte: Câmara Municipal de Reriutaba – consolidação do PCA 2027.

7.2 Por natureza da demanda

Do valor global, **R$ 1.471.117,22** correspondem à prorrogação de 25 ajustes vigentes e **R$ 966.749,71** a 5 novas contratações.

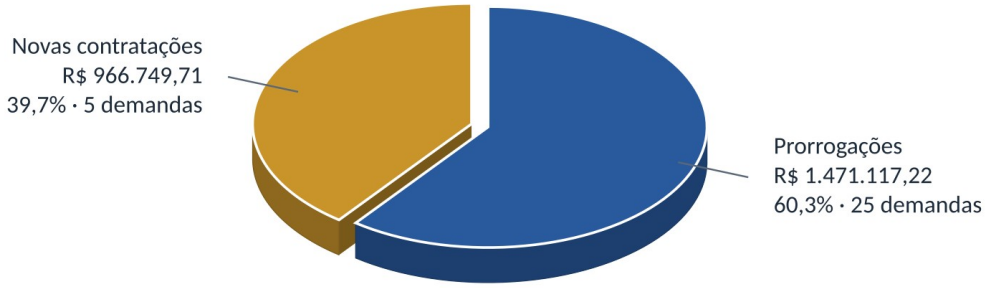

Gráfico 3 – *Composição do PCA 2027 por natureza da demanda.*

Fonte: Câmara Municipal de Reriutaba – consolidação do PCA 2027.

7.3 Por categoria econômica

Tabela 9 – *Consolidação por categoria econômica da despesa*

CATEGORIA ECONÔMICA	GRUPO DE NATUREZA	VALOR (R$)	%
3 – Despesas Correntes	3 – Outras Despesas Correntes	1.514.414,12	62,1%
4 – Despesas de Capital	4 – Investimentos	923.452,81	37,9%
TOTAL GERAL		**2.437.866,93**	**100,0%**

7.4 Por grau de prioridade

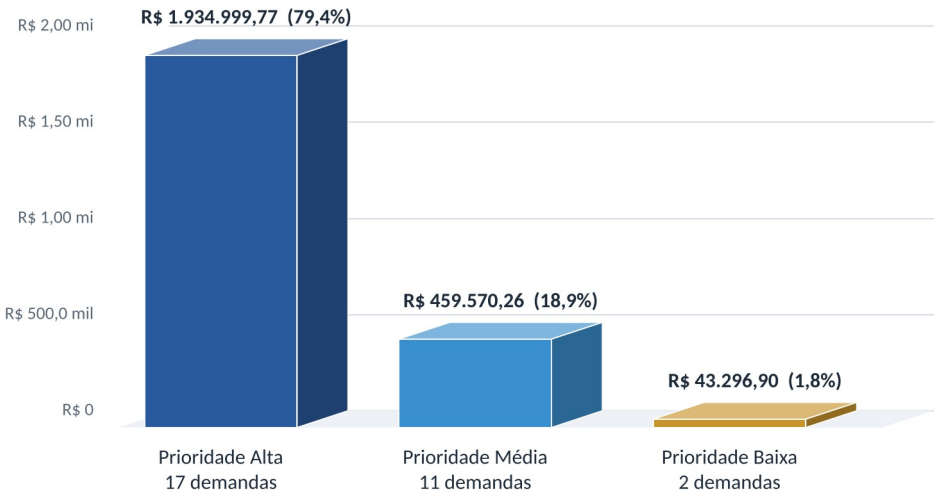

Gráfico 4 – *Distribuição do valor estimado por grau de prioridade.*

Fonte: Câmara Municipal de Reriutaba – consolidação do PCA 2027.

7.5 Quadro geral das demandas

O quadro a seguir reúne as 30 demandas do Plano, identificadas por código único, que deverá ser referenciado em todos os processos de contratação correspondentes, em atendimento ao art. 18 da Lei nº 14.133/2021.

Tabela 10 – *Quadro geral das demandas do PCA 2027*

CÓDIGO	OBJETO	NATUREZA	ELEMENTO	PRIOR.	VALOR (R$)
PCA-2027/001	Assessoria em Planejamento das Contratações	Prorrogação	33.90.35.00	Alta	62.592,00
PCA-2027/002	Plataforma de Cotação e Dispensa Eletrônica	Prorrogação	33.90.40.00	Alta	9.300,00
PCA-2027/003	Assessoria Legislativa à Mesa Diretora	Prorrogação	33.90.35.00	Média	61.200,00
PCA-2027/004	Assessoria ao Setor Pessoal	Prorrogação	33.90.35.00	Alta	60.000,00
PCA-2027/005	Gêneros Alimentícios, Limpeza e Descartáveis	Prorrogação	33.90.30.00	Média	21.477,88
PCA-2027/006	Digitalização de Documentos e Acervo	Prorrogação	33.90.39.00	Média	37.896,00
PCA-2027/007	Software de Votação Eletrônica	Prorrogação	33.90.40.00	Alta	48.000,00
PCA-2027/008	Gerenciamento do Site Oficial	Prorrogação	33.90.40.00	Alta	41.904,00
PCA-2027/009	Material de Expediente	Prorrogação	33.90.30.00	Média	61.519,30
PCA-2027/010	Recarga de Água Mineral e Gás (GLP)	Prorrogação	33.90.30.00	Média	3.126,24
PCA-2027/011	Assessoria de Comunicação e Marketing	Prorrogação	33.90.39.00	Média	61.800,00
PCA-2027/012	Softwares Administrativos (Lotes I e II)	Prorrogação	33.90.40.00	Alta	56.667,60
PCA-2027/013	Apoio Técnico ao Fiscal de Contratos	Prorrogação	33.90.39.00	Média	60.000,00
PCA-2027/014	Assessoria em Licitações e Contratos	Prorrogação	33.90.35.00	Alta	72.000,00
PCA-2027/015	Assessoria Jurídica	Prorrogação	33.90.35.00	Alta	98.400,00

CÓDIGO	OBJETO	NATUREZA	ELEMENTO	PRIOR.	VALOR (R$)
PCA-2027/016	Assessoria e Consultoria Contábil	Prorrogação	33.90.35.00	Alta	90.000,00
PCA-2027/017	Consultoria em Controle Interno de Materiais	Prorrogação	33.90.35.00	Alta	61.080,00
PCA-2027/018	Combustíveis	Prorrogação	33.90.30.00	Alta	117.060,00
PCA-2027/019	Locação de Veículos	Prorrogação	33.90.39.00	Alta	231.600,12
PCA-2027/020	Software de Acesso Remoto (SaaS)	Prorrogação	33.90.40.00	Média	11.400,00
PCA-2027/021	Manutenção Automotiva	Prorrogação	33.90.39.00	Média	43.290,00
PCA-2027/022	Locação de Smartphones e Tablets	Prorrogação	33.90.39.00	Média	34.904,04
PCA-2027/023	Assessoria em Transparência Pública	Prorrogação	33.90.35.00	Alta	49.500,00
PCA-2027/024	Escrituração Fiscal Digital (EFD-Reinf)	Prorrogação	33.90.35.00	Alta	58.040,04
PCA-2027/025	Fornecimento de Link de Internet	Prorrogação	33.90.39.00	Alta	18.360,00
PCA-2027/026	Ampliação e Reforma da Sede	Nova	44.90.51.00	Alta	809.108,11
PCA-2027/027	Coffee Break e Buffet	Nova	33.90.39.00	Baixa	32.511,00
PCA-2027/028	Lavagem Automotiva	Nova	33.90.39.00	Baixa	10.785,90
PCA-2027/029	Equipamentos e Material Permanente	Nova	44.90.52.00	Média	62.956,80
PCA-2027/030	Equipamentos de Informática	Nova	44.90.52.00	Alta	51.387,90
TOTAL GERAL					**2.437.866,93**

7.6 Maiores demandas por valor

As doze maiores demandas concentram a maior parte do valor planejado. Destacam-se a obra de ampliação e reforma da sede, a locação de veículos e a aquisição de combustíveis, seguidas pelo conjunto de assessorias técnicas e jurídicas e pela aquisição de equipamentos permanentes.

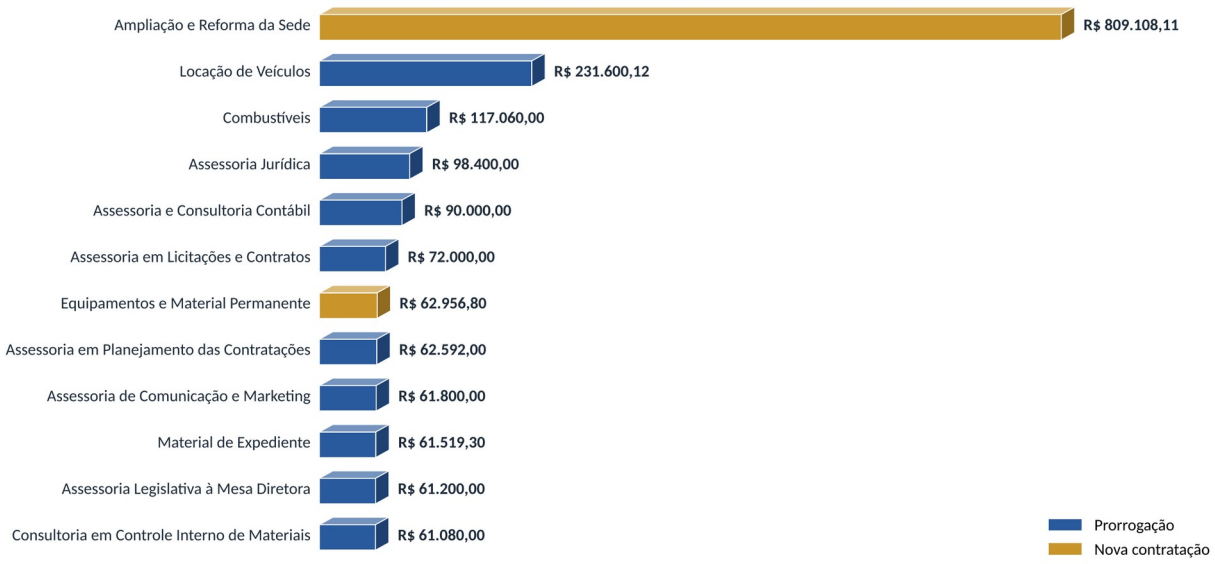

Gráfico 5 – *As doze maiores demandas do PCA 2027 por valor estimado (R$).*

Fonte: Câmara Municipal de Reriutaba – consolidação do PCA 2027.

8 CALENDÁRIO DE CONTRATAÇÕES 2027

O calendário de contratações traduz o Plano em linha do tempo. Para as prorrogações, o mês-referência corresponde ao aniversário do instrumento contratual, a partir do qual deve ser formalizado o termo aditivo; para as novas contratações, indica o mês previsto para a conclusão do procedimento.

Tabela 11 – *Cronograma mensal de marcos de contratação*

CÓDIGO	DEMANDA	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
PCA-2027/001	Assessoria em Planejamento das Contratações		●										
PCA-2027/002	Plataforma de Cotação e Dispensa Eletrônica		●										
PCA-2027/003	Assessoria Legislativa à Mesa Diretora		●										
PCA-2027/004	Assessoria ao Setor Pessoal		●										
PCA-2027/005	Gêneros Alimentícios, Limpeza e Descartáveis			●									
PCA-2027/006	Digitalização de Documentos e Acervo			●									
PCA-2027/007	Software de Votação Eletrônica			●									
PCA-2027/008	Gerenciamento do Site Oficial			●									
PCA-2027/009	Material de Expediente			●									
PCA-2027/010	Recarga de Água Mineral e Gás (GLP)				●								
PCA-2027/011	Assessoria de Comunicação e Marketing				●								
PCA-2027/012	Softwares Administrativos (Lotes I e II)				●								
PCA-2027/013	Apoio Técnico ao Fiscal de Contratos					●							
PCA-2027/014	Assessoria em Licitações e Contratos	●											
PCA-2027/015	Assessoria Jurídica	●											
PCA-2027/016	Assessoria e Consultoria Contábil	●											
PCA-2027/017	Consultoria em Controle Interno de Materiais	●											
PCA-2027/018	Combustíveis			●									
PCA-2027/019	Locação de Veículos			●									
PCA-2027/020	Software de Acesso Remoto (SaaS)				●								
PCA-2027/021	Manutenção Automotiva								●				
PCA-2027/022	Locação de Smartphones e Tablets												
PCA-2027/023	Assessoria em Transparência Pública												
PCA-2027/024	Escrituração Fiscal Digital (EFD-Reinf)												
PCA-2027/025	Fornecimento de Link de Internet												
PCA-2027/026	Ampliação e Reforma da Sede		●										
PCA-2027/027	Coffee Break e Buffet			●									
PCA-2027/028	Lavagem Automotiva			●									
PCA-2027/029	Equipamentos e Material Permanente				●								
PCA-2027/030	Equipamentos de Informática				●								

Legenda: marco de prorrogação · marco de nova contratação · janela de prorrogação (2º semestre) · execução da obra

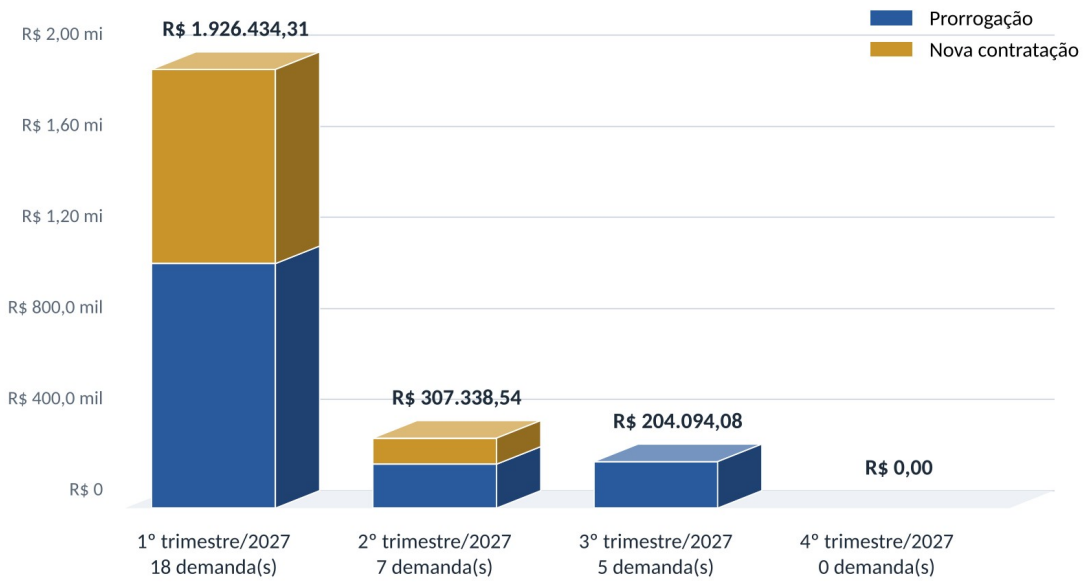

Gráfico 6 – *Distribuição trimestral dos marcos de contratação por valor (R$) e quantidade.*

Fonte: Câmara Municipal de Reriutaba – consolidação do PCA 2027.

Alerta de agenda

O 1° trimestre concentra 18 marcos e 79,0% do valor do Plano. Recomenda-se que a instrução dos processos de prorrogação com vencimento em janeiro e fevereiro seja iniciada ainda em **novembro e dezembro de 2026**, evitando solução de continuidade durante a transição da Mesa Diretora.

9 CONFORMIDADE, LIMITES E TRATAMENTO DIFERENCIADO

9.1 Contratações diretas e vedação ao fracionamento

O art. 75, § 1°, da Lei n° 14.133/2021 determina que, para aferição dos limites de dispensa em razão do valor, sejam considerados o somatório despendido no exercício pela unidade gestora e o somatório da despesa com objetos de mesma natureza, assim entendidos os relativos ao mesmo ramo de atividade. Com base nos valores vigentes em 2026 (Decreto n° 12.807/2025) — **R$ 130.984,20** para obras, serviços de engenharia e manutenção de veículos (inciso I) e **R$ 65.492,11** para os demais serviços e compras (inciso II) —, o PCA 2027 apresenta a seguinte situação:

Tabela 12 – *Contratações diretas em razão do valor frente ao limite do art. 75, II*

CÓDIGO	OBJETO	RAMO DE ATIVIDADE	VALOR (R$)	USO DO LIMITE	SITUAÇÃO
PCA-2027/024	Escrituração Fiscal Digital (EFD-Reinf)	Contábil-fiscal	58.040,04	88,6%	Atenção
PCA-2027/023	Assessoria em Transparência Pública	Transparência pública	49.500,00	75,6%	Regular
PCA-2027/022	Locação de Smartphones e Tablets	Locação de equipamentos	34.904,04	53,3%	Regular
PCA-2027/027	Coffee Break e Buffet	Alimentação e eventos	32.511,00	49,6%	Regular
PCA-2027/025	Fornecimento de Link de Internet	Telecomunicações	18.360,00	28,0%	Regular
PCA-2027/028	Lavagem Automotiva	Serviços automotivos	10.785,90	16,5%	Regular

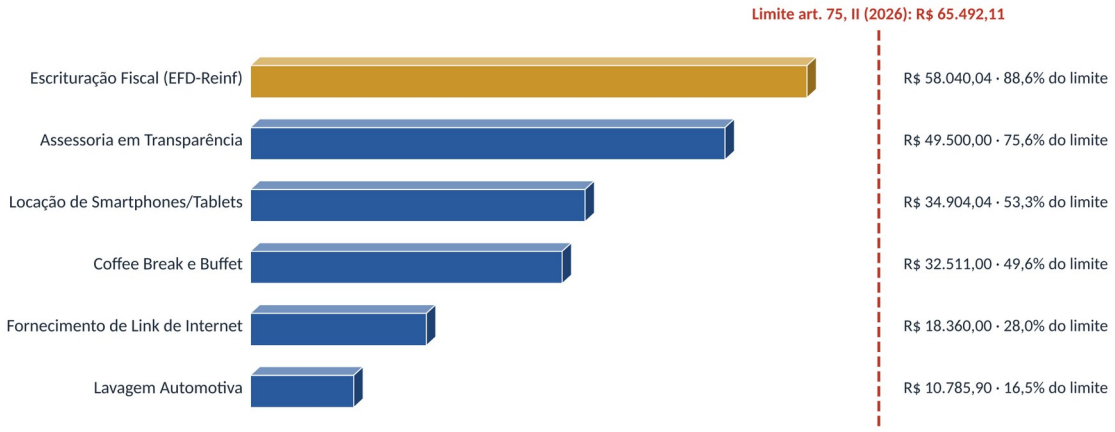

Gráfico 7 – *Utilização do limite de dispensa (art. 75, II) por contratação direta.*

Fonte: PCA 2027. Limite de referência: Decreto n° 12.807/2025, a ser atualizado para 2027 nos termos do art. 182 da Lei n° 14.133/2021.

A manutenção automotiva (PCA-2027/021), no valor de R$ 43.290,00, enquadra-se no inciso I do art. 75, que abrange a manutenção de veículos automotores, e representa 33,0% do respectivo limite; somada à lavagem automotiva, totaliza R$ 54.075,90, igualmente abaixo do teto. Recomenda-se ao Controle Interno o acompanhamento trimestral dos somatórios por ramo de atividade, com atenção especial à EFD-Reinf, que utiliza 88,6% do limite.

9.2 Tratamento diferenciado a ME, EPP e MEI (LC nº 238/2026)

A **Lei Complementar n° 238, de 21 de outubro de 2026**, alterou o art. 48 da LC n° 123/2006 com efeitos a partir de **1° de janeiro de 2027**. Duas mudanças repercutem diretamente na execução deste Plano:

- **Licitação exclusiva para ME e EPP:** o teto deixa de ser o valor fixo de R$ 80.000,00 e passa a corresponder ao valor do art. 75, I, da Lei nº 14.133/2021, atualizado anualmente na forma do art. 182;
- **Licitação exclusiva para MEI:** passa a ser facultada a realização de certames destinados exclusivamente a microempreendedores individuais, para itens de até metade do valor do art. 75, II, atualizado.

O PCA 2027 prevê três licitações. A obra da sede supera o limite de exclusividade e será processada em ampla concorrência, assegurados às ME e EPP os benefícios de desempate e de regularização fiscal tardia (arts. 42 a 45 da LC nº 123/2006), observado o art. 4º, §§ 1º e 2º, da Lei nº 14.133/2021. Já as aquisições de **equipamentos e material permanente (PCA-2027/029)** e de **equipamentos de informática (PCA-2027/030)** possuem itens de valor inferior ao novo teto e serão processadas por pregão eletrônico com **participação exclusiva de ME e EPP**, primeira aplicação, no âmbito da Câmara, da regra introduzida pela LC nº 238/2026. Nas contratações diretas, a Casa privilegiará a participação de micro e pequenos fornecedores locais e regionais, em atenção ao art. 47 da LC nº 123/2006.

9.3 Adequação orçamentária e financeira

O PCA 2027 subsidia a elaboração e a execução da Lei Orçamentária Anual, devendo cada contratação ser precedida de indicação de dotação suficiente e, quando couber, da estimativa de impacto orçamentário-financeiro exigida pelos arts. 16 e 17 da LRF. As despesas correntes planejadas (R$ 1.514.414,12) e os investimentos na obra e em equipamentos (R$ 923.452,81) devem ser compatibilizados com o duodécimo repassado ao Legislativo e com os limites do **art. 29-A da Constituição Federal**, inclusive o teto de 70% da receita da Câmara para a folha de pagamento.

> **Recomendação**
> Que as dotações dos elementos 44.90.51.00 e 44.90.52.00 sejam reservadas antes da publicação dos respectivos editais e que o cronograma físico-financeiro da obra seja ajustado à programação de repasses, de forma a evitar paralisações por insuficiência financeira.

10 GESTÃO DE RISCOS DO PLANO

A gestão de riscos do PCA 2027 seguiu o ciclo de identificação, análise, avaliação e tratamento. Cada risco foi pontuado pelo produto entre **probabilidade** e **impacto**, em escala de 1 a 5, resultando em nível de risco de 1 a 25. O mapa de calor abaixo posiciona os dez riscos identificados.

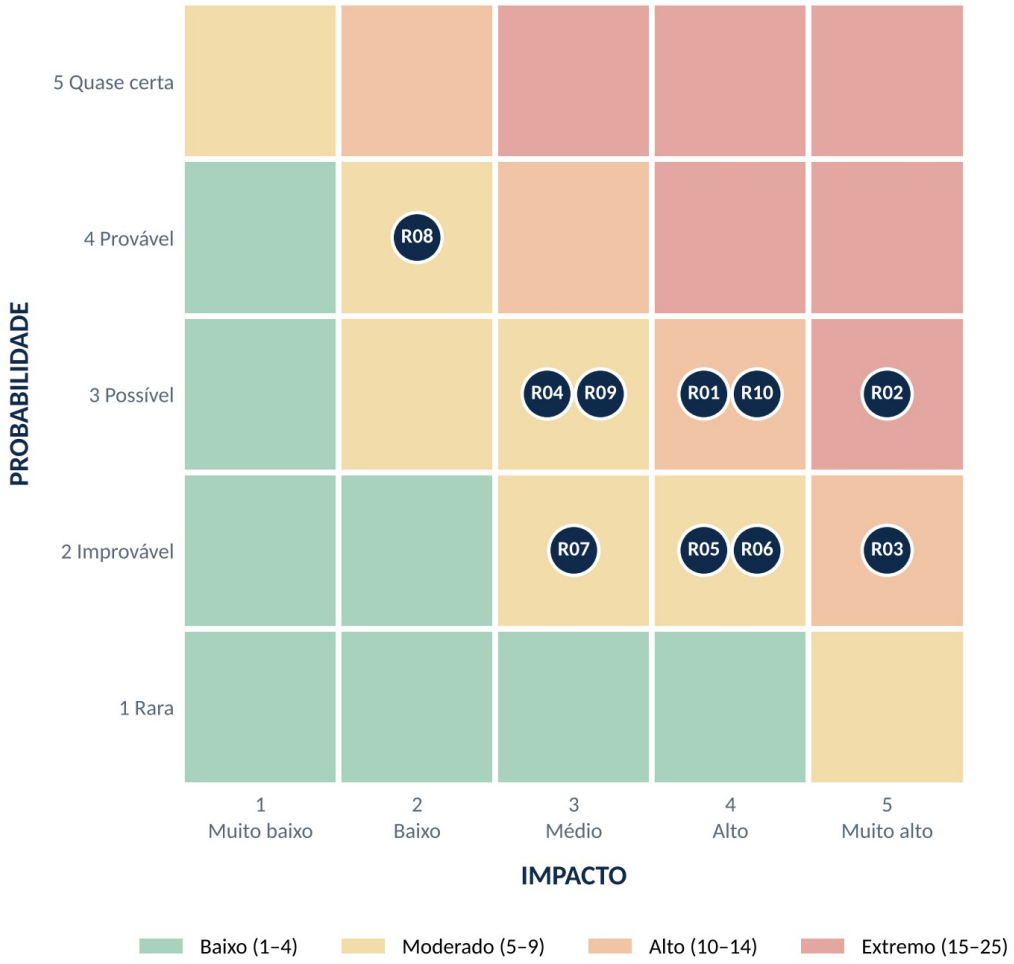

Gráfico 8 – *Mapa de calor dos riscos do PCA 2027 (probabilidade × impacto).*

Fonte: Planejamento das Contratações – avaliação de riscos do PCA 2027.

Tabela 13 – *Matriz de riscos e respostas planejadas*

ID	RISCO	P	I	NÍVEL	RESPOSTA E AÇÕES DE TRATAMENTO	RESPONSÁVEL
R01	Licitação da obra deserta, fracassada ou com propostas acima do orçamento de referência	3	4	**Alto (12)**	**Mitigar:** Validar o orçamento (SEINFRA/SINAPI) antes da publicação, ampla divulgação no PNCP e prazo de propostas adequado; plano B de republicação com revisão de exigências de habilitação.	Agente de Contratação / Engenharia
R02	Insuficiência de dotação orçamentária ou do duodécimo para suportar a obra e os serviços continuados	3	5	**Extremo (15)**	**Evitar:** Compatibilizar o PCA com a LOA 2027, reservar dotação 44.90.51 antes do edital e escalonar a execução da obra conforme cronograma físico-financeiro.	Presidência / Contabilidade

ID	RISCO	P	I	NÍVEL	RESPOSTA E AÇÕES DE TRATAMENTO	RESPONSÁVEL
R03	Perda do prazo de prorrogação e extinção de contratos por decurso de vigência	2	5	**Alto (10)**	**Evitar:** Agenda de vencimentos com alerta de 90/60/30 dias; instrução do processo de prorrogação com antecedência mínima de 60 dias.	Planejamento das Contratações
R04	Perda de vantajosidade econômica dos preços contratados no momento da prorrogação	3	3	**Moderado (9)**	**Mitigar:** Pesquisa de preços de verificação (art. 23) e negociação de redução de preços (art. 107) antes de cada termo aditivo.	Planejamento / Agente de Contratação
R05	Fracionamento indevido de despesas em contratações diretas por valor	2	4	**Moderado (8)**	**Evitar:** Somatório por ramo de atividade no exercício (art. 75, § 1°) monitorado trimestralmente, com bloqueio de novas dispensas acima do limite.	Controle Interno
R06	Inexecução total ou parcial, ou execução deficiente, dos contratos	2	4	**Moderado (8)**	**Mitigar:** Fiscalização técnica e administrativa ativa (art. 117), instrumento de medição de resultado e aplicação tempestiva de sanções.	Gestores e Fiscais de Contrato
R07	Descumprimento dos deveres de publicidade no PNCP e no sítio oficial	2	3	**Moderado (6)**	**Evitar:** Rotina de publicação em até 10 dias úteis da aprovação e conferência mensal da aderência PCA × PNCP.	Transparência / TI
R08	Volatilidade dos preços de combustíveis gerando pedidos de reequilíbrio	4	2	**Moderado (8)**	**Aceitar/Monitorar:** Acompanhamento mensal pela série da ANP e análise objetiva de pedidos de reequilíbrio (art. 124, II, "d").	Fiscal do Contrato
R09	Descontinuidade da governança das contratações na transição da Mesa Diretora (biênio 2027–2028)	3	3	**Moderado (9)**	**Mitigar:** Termo de transição com a carteira de contratos, vencimentos e processos em curso; ratificação formal do PCA pela nova Presidência.	Presidência / Gabinete
R10	Atrasos na execução física da obra e necessidade de aditivos quantitativos ou de prazo	3	4	**Alto (12)**	**Mitigar:** Fiscalização por profissional habilitado (ART/RRT), medições mensais, matriz de riscos contratual e limite de 25% para acréscimos (art. 125).	Engenharia / Fiscal da Obra

11 SUSTENTABILIDADE, ACESSIBILIDADE E INOVAÇÃO

A Lei nº 14.133/2021 elegeu o **desenvolvimento nacional sustentável** como objetivo do processo licitatório (art. 11, IV) e princípio das contratações (art. 5º). O PCA 2027 converte essa diretriz em critérios concretos, a serem incorporados aos estudos técnicos preliminares e aos termos de referência de cada categoria de objeto.

Tabela 14 – *Critérios de sustentabilidade e acessibilidade por categoria*

CATEGORIA	CRITÉRIOS RECOMENDADOS	REFERÊNCIA
Obra da sede	Gestão de resíduos da construção civil; esquadrias e iluminação com eficiência energética (LED); aproveitamento de iluminação e ventilação naturais; rotas acessíveis, sanitários adaptados e sinalização tátil.	Res. CONAMA nº 307/2002; NBR 9050; Lei nº 13.146/2015
Material de expediente	Papel reciclado ou com certificação de manejo florestal; preferência por refis e produtos recarregáveis; embalagens recicláveis.	Guia Nacional de Contratações Sustentáveis (AGU)
Limpeza e descartáveis	Produtos biodegradáveis e com registro na ANVISA; redução progressiva de descartáveis plásticos.	Lei nº 12.305/2010
Mobiliário e climatização	Condicionadores de ar inverter com selo Procel/eficiência energética A e gás refrigerante ecológico; mobiliário com certificação de origem da madeira e ergonomia (NR 17).	Lei nº 10.295/2001; NR 17; Guia Nacional de Contratações Sustentáveis (AGU)
Tecnologia e equipamentos	Logística reversa de eletroeletrônicos e baterias; equipamentos com eficiência energética; tramitação digital de documentos.	Lei nº 12.305/2010, art. 33
Frota e combustíveis	Veículos com menor consumo e emissões; manutenção preventiva programada; destinação adequada de óleos e pneus.	Res. CONAMA nº 362/2005 e nº 416/2009
Serviços de alimentação	Preferência por insumos regionais e da agricultura familiar; utensílios reutilizáveis.	Guia Nacional de Contratações Sustentáveis (AGU)

11.1 Agenda de inovação e transformação digital

O PCA 2027 consolida a trajetória de digitalização do Legislativo de Reriutaba, que já conta com votação eletrônica, processo legislativo em tablets, digitalização do acervo e acesso remoto seguro. Para o exercício, estabelecem-se as seguintes frentes:

- **Contratação 100% eletrônica:** processamento de dispensas e licitações em plataforma eletrônica, com publicação automática no PNCP;
- **Catálogo padronizado:** uso sistemático dos códigos CATMAT e CATSER nos DFDs e termos de referência, favorecendo a comparação de preços;
- **Painel de acompanhamento:** publicação trimestral, no sítio oficial, do estágio de execução de cada código PCA-2027;
- **Gestão de vencimentos automatizada:** alertas de 90, 60 e 30 dias para o termo final de cada contrato;
- **Arquivo digital:** integração entre a digitalização do acervo e a gestão eletrônica dos processos de contratação.

12 INDICADORES DE DESEMPENHO E METAS

A execução do Plano será aferida por um conjunto de oito indicadores, com fórmula de cálculo, meta e periodicidade definidas, de modo a transformar o PCA em instrumento mensurável de gestão.

Tabela 15 – *Painel de indicadores do PCA 2027*

INDICADOR	FÓRMULA DE CÁLCULO	META 2027	PERIODIC.	RESPONSÁVEL
IEP – Índice de Execução do Plano	Demandas contratadas ou prorrogadas ÷ demandas planejadas × 100	≥ 90%	Trimestral	Planejamento
IEF – Índice de Execução Financeira	Valor empenhado ÷ valor planejado × 100	≥ 85%	Trimestral	Contabilidade
ITP – Índice de Tempestividade das Prorrogações	Prorrogações formalizadas ≥ 30 dias antes do termo final ÷ total de prorrogações × 100	100%	Trimestral	Planejamento
ITR – Índice de Transparência	Atos publicados no PNCP e no sítio oficial no prazo ÷ atos praticados × 100	100%	Mensal	Agente de Contratação
IAP – Índice de Aderência ao Plano	Contratações não previstas no PCA ÷ total de contratações × 100	≤ 10%	Semestral	Controle Interno
IEC – Índice de Economicidade	(Valor estimado – valor contratado) ÷ valor estimado × 100	≥ 5%	Por contratação	Agente de Contratação
IPL – Participação de ME/EPP/MEI	Valor contratado com ME/EPP/MEI ÷ valor total contratado × 100	≥ 40%	Semestral	Planejamento
ICS – Contratações Sustentáveis	Termos de referência com critérios sustentáveis ÷ termos elaborados × 100	≥ 50%	Semestral	Planejamento

13 DETALHAMENTO DAS DEMANDAS

Este capítulo apresenta a ficha técnica individual de cada demanda, com objeto, justificativa, origem, classificação orçamentária, forma de contratação, base da estimativa, calendário, prioridade e composição de itens. O código PCA-2027 indicado em cada ficha deverá constar dos respectivos processos administrativos.

13.1 Demandas de prorrogação

Compõem esta seção as 25 demandas cujos objetos correspondem a contratos e ajustes vigentes, cuja prorrogação é pretendida para 2027 nos termos dos arts. 106 e 107 da Lei nº 14.133/2021, mediante atestado de que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração.

DEMANDA 01 PCA-2027/001 **ASSESSORIA EM PLANEJAMENTO DAS CONTRATAÇÕES** **R$ 62.592,00**

Objeto	Contratação dos serviços de consultoria e assessoria na orientação, desenvolvimento e acompanhamento do planejamento das contratações administrativas em sua fase interna, para atender às necessidades da Câmara Municipal de Reriutaba/CE.		
Justificativa	Assegura suporte técnico à fase preparatória (DFD, ETP, mapa de riscos e termo de referência), condição indispensável à observância do art. 18 da Lei nº 14.133/2021 e à própria execução deste Plano.		
DFD de origem	Nº 2.1	**Responsável**	Francisco Thiago Sampaio Mesquita – Chefe de Gabinete
Elemento	33.90.35.00 – Serviços de Consultoria e Assessoria	**Natureza**	Prorrogação
Forma de contratação	Prorrogação contratual (arts. 106 e 107 da Lei nº 14.133/2021)		
Base da estimativa	Contrato assinado em 19/02/2025	**Mês-referência**	Fev/2027
Prioridade	Alta	**Trimestre**	1º trimestre/2027

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QTD.	V. UNIT. (R$)	V. TOTAL (R$)
1	Consultoria e assessoria na orientação, desenvolvimento e acompanhamento do planejamento das contratações em fase interna	MÊS	12	5.216,00	62.592,00
TOTAL ESTIMADO DA DEMANDA					**62.592,00**

DEMANDA 02 PCA-2027/002 PLATAFORMA DE COTAÇÃO E DISPENSA ELETRÔNICA R$ 9.300,00

Objeto	Contratação de licença de uso de plataforma web de cotação de preços praticados pelo mercado e de dispensa eletrônica, em atendimento à Lei Federal nº 14.133/2021 e às regulamentações aplicáveis.		
Justificativa	Instrumentaliza a pesquisa de preços exigida pelo art. 23 e a dispensa eletrônica com publicação no PNCP, conferindo rastreabilidade e competitividade às contratações diretas.		
DFD de origem	Nº 2.2	**Responsável**	Francisco Thiago Sampaio Mesquita – Chefe de Gabinete
Elemento	33.90.40.00 – Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação – PJ	**Natureza**	Prorrogação
Forma de contratação	Prorrogação contratual (arts. 106 e 107 da Lei nº 14.133/2021)		
Base da estimativa	Contrato nº 01-20250204/CMR	**Mês-referência**	Fev/2027
Prioridade	Alta	**Trimestre**	1º trimestre/2027

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QTD.	V. UNIT. (R$)	V. TOTAL (R$)
1	Licença de uso de plataforma web para pesquisa de preços de mercado	MÊS	12	400,00	4.800,00
2	Plataforma web para dispensa eletrônica (com e sem disputa), geração automatizada do processo e publicação no PNCP	SERVIÇO	1	4.500,00	4.500,00
TOTAL ESTIMADO DA DEMANDA					**9.300,00**

DEMANDA 03 PCA-2027/003 ASSESSORIA LEGISLATIVA À MESA DIRETORA R$ 61.200,00

Objeto	Contratação de empresa para prestação de serviços de assessoria legislativa junto à Mesa Diretora, ao Presidente e aos Vereadores, nos aspectos do Regimento Interno e na organização dos serviços internos do Plenário da Câmara Municipal de Reriutaba/CE.		
Justificativa	Qualifica a técnica legislativa na elaboração e tramitação de proposições, pareceres e resoluções, com especial relevo no início do biênio 2027–2028 da Mesa Diretora.		
DFD de origem	Nº 2.3	**Responsável**	Maria do Socorro de Souza Araujo – Presidente
Elemento	33.90.35.00 – Serviços de Consultoria e Assessoria	**Natureza**	Prorrogação
Forma de contratação	Prorrogação contratual (arts. 106 e 107 da Lei nº 14.133/2021)		
Base da estimativa	Contrato assinado em 25/02/2025	**Mês-referência**	Fev/2027
Prioridade	Média	**Trimestre**	1º trimestre/2027

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QTD.	V. UNIT. (R$)	V. TOTAL (R$)
1	Assessoria legislativa junto à Mesa Diretora, ao Presidente e aos Vereadores	MÊS	12	5.100,00	61.200,00
TOTAL ESTIMADO DA DEMANDA					**61.200,00**

DEMANDA 04 PCA-2027/004 ASSESSORIA AO SETOR PESSOAL R$ 60.000,00

Objeto	Contratação de empresa para prestação do serviço de assessoria junto ao setor pessoal da Câmara Municipal de Reriutaba/CE.		
Justificativa	Garante a conformidade trabalhista, previdenciária e fiscal da folha (eSocial, DCTFWeb, SIM/TCE-CE), mitigando passivos e autuações.		
DFD de origem	N° 2.4	**Responsável**	Francisco Thiago Sampaio Mesquita – Chefe de Gabinete
Elemento	33.90.35.00 – Serviços de Consultoria e Assessoria	**Natureza**	Prorrogação
Forma de contratação	Prorrogação contratual (arts. 106 e 107 da Lei n° 14.133/2021)		
Base da estimativa	Contrato assinado em 25/02/2025	**Mês-referência**	Fev/2027
Prioridade	Alta	**Trimestre**	1° trimestre/2027

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QTD.	V. UNIT. (R$)	V. TOTAL (R$)
1	Assessoria junto ao setor pessoal da Câmara Municipal	MÊS	12	5.000,00	60.000,00
TOTAL ESTIMADO DA DEMANDA					**60.000,00**

DEMANDA 05 PCA-2027/005 GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, LIMPEZA E DESCARTÁVEIS R$ 21.477,88

Objeto	Aquisição de gêneros alimentícios, material de limpeza e descartáveis para atender às necessidades da Câmara Municipal de Reriutaba/CE.		
Justificativa	Mantém condições adequadas de higiene, salubridade e acolhimento nas dependências da Casa, inclusive nas sessões e no atendimento ao público.		
DFD de origem	N° 2.5	**Responsável**	Francisco Thiago Sampaio Mesquita – Chefe de Gabinete
Elemento	33.90.30.00 – Material de Consumo	**Natureza**	Prorrogação
Forma de contratação	Prorrogação contratual (arts. 106 e 107 da Lei n° 14.133/2021)		
Base da estimativa	Contrato assinado em 10/03/2025	**Mês-referência**	Mar/2027
Prioridade	Média	**Trimestre**	1° trimestre/2027

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QTD.	V. UNIT. (R$)	V. TOTAL (R$)
1	Fornecimento parcelado de 47 itens de gêneros alimentícios, limpeza e descartáveis (relação no Anexo I)	LOTE	1	21.477,88	21.477,88
TOTAL ESTIMADO DA DEMANDA					**21.477,88**

DEMANDA 06	PCA-2027/006	DIGITALIZAÇÃO DE DOCUMENTOS E ACERVO	R$ 37.896,00

Objeto	Contratação de empresa especializada para a prestação de serviço de caráter continuado de digitalização de documentos e do acervo da Câmara Municipal de Reriutaba/CE, em formato PDF pesquisável.		
Justificativa	Preserva a memória legislativa, libera espaço físico de guarda e acelera o acesso à informação, em linha com a Lei de Acesso à Informação (Lei nº 12.527/2011).		
DFD de origem	Nº 2.6	**Responsável**	Maria do Socorro de Souza Araujo – Presidente
Elemento	33.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	**Natureza**	Prorrogação
Forma de contratação	Prorrogação contratual (arts. 106 e 107 da Lei nº 14.133/2021)		
Base da estimativa	Contrato nº 02-20250306/CMR	**Mês-referência**	Mar/2027
Prioridade	Média	**Trimestre**	1º trimestre/2027

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QTD.	V. UNIT. (R$)	V. TOTAL (R$)
1	Serviço continuado de digitalização de documentos e do acervo documental	MÊS	12	3.158,00	37.896,00
TOTAL ESTIMADO DA DEMANDA					**37.896,00**

DEMANDA 07	PCA-2027/007	SOFTWARE DE VOTAÇÃO ELETRÔNICA	R$ 48.000,00

Objeto	Contratação de empresa especializada em locação de licença de software de votação eletrônica, painel de votação, protocolo e fluxo de proposições, com equipamentos em comodato, para as sessões plenárias da Câmara Municipal de Reriutaba/CE.		
Justificativa	Confere segurança, publicidade em tempo real e rastreabilidade às deliberações do Plenário, modernizando o processo legislativo.		
DFD de origem	Nº 2.7	**Responsável**	Francisco Thiago Sampaio Mesquita – Chefe de Gabinete
Elemento	33.90.40.00 – Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação – PJ	**Natureza**	Prorrogação
Forma de contratação	Prorrogação contratual (arts. 106 e 107 da Lei nº 14.133/2021)		
Base da estimativa	Contrato nº 02-20250307/CMR	**Mês-referência**	Mar/2027
Prioridade	Alta	**Trimestre**	1º trimestre/2027

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QTD.	V. UNIT. (R$)	V. TOTAL (R$)
1	Locação de licença de uso de software de votação eletrônica para as sessões plenárias	MÊS	12	4.000,00	48.000,00
TOTAL ESTIMADO DA DEMANDA					**48.000,00**

DEMANDA 08 PCA-2027/008 GERENCIAMENTO DO SITE OFICIAL R$ 41.904,00

Objeto	Contratação de empresa para locação de aplicações web/mobile de gerenciamento, suporte, treinamento e licença de uso de sistema informatizado do sítio oficial da Câmara Municipal de Reriutaba/CE (portal, Ouvidoria/e-SIC, integração ao PNCP e e-mails institucionais).		
Justificativa	Sustenta o canal oficial de transparência ativa e passiva e a divulgação do PCA exigida pelo art. 12, § 1°, da Lei n° 14.133/2021.		
DFD de origem	N° 2.9	**Responsável**	Maria do Socorro de Souza Araujo – Presidente
Elemento	33.90.40.00 – Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação – PJ	**Natureza**	Prorrogação
Forma de contratação	Prorrogação contratual (arts. 106 e 107 da Lei n° 14.133/2021)		
Base da estimativa	Contrato assinado em 14/03/2025	**Mês-referência**	Mar/2027
Prioridade	Alta	**Trimestre**	1° trimestre/2027

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QTD.	V. UNIT. (R$)	V. TOTAL (R$)
1	Locação de aplicações web/mobile de gerenciamento, suporte, treinamento e licença de uso do site oficial	MÊS	12	3.492,00	41.904,00
TOTAL ESTIMADO DA DEMANDA					**41.904,00**

DEMANDA 09 PCA-2027/009 MATERIAL DE EXPEDIENTE R$ 61.519,30

Objeto	Aquisição de material de expediente destinado a atender às necessidades da Câmara Municipal de Reriutaba/CE.		
Justificativa	Supre insumos indispensáveis à produção documental, legislativa e administrativa, evitando descontinuidade dos serviços.		
DFD de origem	N° 2.11	**Responsável**	Maria do Socorro de Souza Araujo – Presidente
Elemento	33.90.30.00 – Material de Consumo	**Natureza**	Prorrogação
Forma de contratação	Prorrogação contratual (arts. 106 e 107 da Lei n° 14.133/2021)		
Base da estimativa	Contrato assinado em 28/03/2025	**Mês-referência**	Mar/2027
Prioridade	Média	**Trimestre**	1° trimestre/2027

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QTD.	V. UNIT. (R$)	V. TOTAL (R$)
1	Fornecimento parcelado de 57 itens de material de expediente (relação no Anexo II)	LOTE	1	61.519,30	61.519,30
TOTAL ESTIMADO DA DEMANDA					**61.519,30**

DEMANDA 10 PCA-2027/010 RECARGA DE ÁGUA MINERAL E GÁS (GLP) R$ 3.126,24

Objeto	Aquisição de recargas de Gás Liquefeito de Petróleo (GLP-13) e de água mineral para atender às necessidades da Câmara Municipal de Reriutaba/CE.		
Justificativa	Atende necessidades básicas de consumo de servidores, vereadores e público, com fornecimento contínuo e parcelado.		
DFD de origem	Nº 2.13	**Responsável**	Francisco Thiago Sampaio Mesquita – Chefe de Gabinete
Elemento	33.90.30.00 – Material de Consumo	**Natureza**	Prorrogação
Forma de contratação	Prorrogação contratual (arts. 106 e 107 da Lei nº 14.133/2021)		
Base da estimativa	Contrato assinado em 10/04/2025	**Mês-referência**	Abr/2027
Prioridade	Média	**Trimestre**	2º trimestre/2027

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QTD.	V. UNIT. (R$)	V. TOTAL (R$)
1	Recarga de GLP acondicionado em botijão de 13 kg	UND	12	106,12	1.273,44
2	Recarga de água mineral em garrafão de polipropileno de 20 L	UND	240	7,72	1.852,80
TOTAL ESTIMADO DA DEMANDA					**3.126,24**

DEMANDA 11 PCA-2027/011 ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO E MARKETING R$ 61.800,00

Objeto	Contratação de empresa para prestação de serviço de assessoria de comunicação e marketing, para a divulgação dos trabalhos do parlamento, junto à Câmara Municipal de Reriutaba/CE.		
Justificativa	Concretiza o princípio da publicidade (art. 37, § 1º, da CF), aproximando o Legislativo da sociedade com comunicação institucional de caráter informativo.		
DFD de origem	Nº 2.14	**Responsável**	Francisco Thiago Sampaio Mesquita – Chefe de Gabinete
Elemento	33.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	**Natureza**	Prorrogação
Forma de contratação	Prorrogação contratual (arts. 106 e 107 da Lei nº 14.133/2021)		
Base da estimativa	Contrato assinado em 02/04/2025	**Mês-referência**	Abr/2027
Prioridade	Média	**Trimestre**	2º trimestre/2027

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QTD.	V. UNIT. (R$)	V. TOTAL (R$)
1	Assessoria de comunicação e marketing para divulgação dos trabalhos do parlamento	MÊS	12	5.150,00	61.800,00
TOTAL ESTIMADO DA DEMANDA					**61.800,00**

DEMANDA 12	PCA-2027/012	SOFTWARES ADMINISTRATIVOS (LOTES I E II)	R$ 56.667,60

Objeto	Contratação de serviços de licença de uso de sistema informatizado (software) para atender às atividades operacionais da Câmara Municipal de Reriutaba/CE.		
Justificativa	Suporta contabilidade, licitações, patrimônio, folha, almoxarifado e frota, com geração dos arquivos do SIM/TCE-CE e aderência ao PCASP/MCASP.		
DFD de origem	N° 2.15	**Responsável**	Francisco Thiago Sampaio Mesquita – Chefe de Gabinete
Elemento	33.90.40.00 – Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação – PJ	**Natureza**	Prorrogação
Forma de contratação	Prorrogação contratual (arts. 106 e 107 da Lei n° 14.133/2021)		
Base da estimativa	Contratos assinados em 22/04/2025 e 30/04/2025	**Mês-referência**	Abr/2027
Prioridade	Alta	**Trimestre**	2° trimestre/2027

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QTD.	V. UNIT. (R$)	V. TOTAL (R$)
1	Licença de uso de sistema informatizado — Lote I (Contabilidade, Licitações, Patrimônio, Folha, Almoxarifado, Frota e Portal da Transparência)	MÊS	12	3.300,00	39.600,00
2	Licença de uso de sistema informatizado — Lote II (módulos complementares)	MÊS	12	1.422,30	17.067,60
TOTAL ESTIMADO DA DEMANDA					**56.667,60**

DEMANDA 13	PCA-2027/013	APOIO TÉCNICO AO FISCAL DE CONTRATOS	R$ 60.000,00

Objeto	Contratação da prestação de serviços auxiliares de apoio técnico-operacional visando dar suporte ao fiscal de contratos da Câmara Municipal de Reriutaba/CE.		
Justificativa	Operacionaliza o art. 117, § 4º, da Lei nº 14.133/2021, que autoriza a contratação de terceiros para assistir e subsidiar a fiscalização.		
DFD de origem	Nº 2.16	**Responsável**	Francisco Thiago Sampaio Mesquita – Chefe de Gabinete
Elemento	33.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	**Natureza**	Prorrogação
Forma de contratação	Prorrogação contratual (arts. 106 e 107 da Lei nº 14.133/2021)		
Base da estimativa	Contrato assinado em 22/05/2025	**Mês-referência**	Mai/2027
Prioridade	Média	**Trimestre**	2º trimestre/2027

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QTD.	V. UNIT. (R$)	V. TOTAL (R$)
1	Serviços auxiliares de apoio técnico-operacional de suporte ao fiscal de contratos	MÊS	12	5.000,00	60.000,00
TOTAL ESTIMADO DA DEMANDA					**60.000,00**

DEMANDA 14	PCA-2027/014	ASSESSORIA EM LICITAÇÕES E CONTRATOS	R$ 72.000,00

Objeto	Prestação de serviços profissionais de notória especialização em assessoria e consultoria em licitações e contratos administrativos junto à Câmara Municipal de Reriutaba/CE.		
Justificativa	Dá suporte especializado ao agente de contratação nas fases de seleção do fornecedor e de gestão contratual, reduzindo riscos de nulidade.		
DFD de origem	Nº 2.20	**Responsável**	Francisco Thiago Sampaio Mesquita – Chefe de Gabinete
Elemento	33.90.35.00 – Serviços de Consultoria e Assessoria	**Natureza**	Prorrogação
Forma de contratação	Prorrogação contratual (arts. 106 e 107 da Lei nº 14.133/2021)		
Base da estimativa	Contrato nº CMR-01.100125	**Mês-referência**	Jan/2027
Prioridade	Alta	**Trimestre**	1º trimestre/2027

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QTD.	V. UNIT. (R$)	V. TOTAL (R$)
1	Assessoria e consultoria em licitações e contratos administrativos	MÊS	12	6.000,00	72.000,00
TOTAL ESTIMADO DA DEMANDA					**72.000,00**

DEMANDA 15 PCA-2027/015 ASSESSORIA JURÍDICA			R$ 98.400,00
Objeto	Prestação dos serviços de consultoria e/ou assessoria jurídica executados em favor da Câmara Municipal de Reriutaba/CE.		
Justificativa	Viabiliza o controle prévio de legalidade exigido pelo art. 53 da Lei nº 14.133/2021 e o assessoramento jurídico permanente da Casa.		
DFD de origem	Nº 2.21	**Responsável**	Francisco Thiago Sampaio Mesquita – Chefe de Gabinete
Elemento	33.90.35.00 – Serviços de Consultoria e Assessoria	**Natureza**	Prorrogação
Forma de contratação	Prorrogação contratual (arts. 106 e 107 da Lei nº 14.133/2021)		
Base da estimativa	Contrato nº CMR-02.100125	**Mês-referência**	Jan/2027
Prioridade	Alta	**Trimestre**	1º trimestre/2027

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QTD.	V. UNIT. (R$)	V. TOTAL (R$)
1	Consultoria e/ou assessoria jurídica	MÊS	12	8.200,00	98.400,00
TOTAL ESTIMADO DA DEMANDA					**98.400,00**

DEMANDA 16 PCA-2027/016 ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTÁBIL			R$ 90.000,00
Objeto	Contratação de serviços técnicos especializados em assessoria e consultoria contábil na área da contabilidade pública junto à Câmara Municipal de Reriutaba/CE.		
Justificativa	Assegura escrituração conforme a Lei nº 4.320/1964, a LRF e o MCASP, bem como a prestação de contas tempestiva ao TCE-CE.		
DFD de origem	Nº 2.22	**Responsável**	Francisco Thiago Sampaio Mesquita – Chefe de Gabinete
Elemento	33.90.35.00 – Serviços de Consultoria e Assessoria	**Natureza**	Prorrogação
Forma de contratação	Prorrogação contratual (arts. 106 e 107 da Lei nº 14.133/2021)		
Base da estimativa	Contrato nº CMR-03.100125	**Mês-referência**	Jan/2027
Prioridade	Alta	**Trimestre**	1º trimestre/2027

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QTD.	V. UNIT. (R$)	V. TOTAL (R$)
1	Assessoria e consultoria contábil na área da contabilidade pública	MÊS	12	7.500,00	90.000,00
TOTAL ESTIMADO DA DEMANDA					**90.000,00**

DEMANDA 17	PCA-2027/017	CONSULTORIA EM CONTROLE INTERNO DE MATERIAIS	R$ 61.080,00

Objeto	Consultoria técnica em controles e acompanhamento de controle de materiais, compreendendo veículos, almoxarifado, combustíveis e patrimônio, junto à Câmara Municipal de Reriutaba/CE.		
Justificativa	Fortalece a segunda linha de defesa (art. 169, II, da Lei nº 14.133/2021) sobre ativos e insumos de maior risco patrimonial.		
DFD de origem	Nº 2.23	**Responsável**	Francisco Thiago Sampaio Mesquita – Chefe de Gabinete
Elemento	33.90.35.00 – Serviços de Consultoria e Assessoria	**Natureza**	Prorrogação
Forma de contratação	Prorrogação contratual (arts. 106 e 107 da Lei nº 14.133/2021)		
Base da estimativa	Contrato nº 01-20250113/CMR	**Mês-referência**	Jan/2027
Prioridade	Alta	**Trimestre**	1º trimestre/2027

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QTD.	V. UNIT. (R$)	V. TOTAL (R$)
1	Consultoria técnica em controle de veículos, almoxarifado, combustíveis e patrimônio	MÊS	12	5.090,00	61.080,00
TOTAL ESTIMADO DA DEMANDA					**61.080,00**

DEMANDA 18	PCA-2027/018	COMBUSTÍVEIS	R$ 117.060,00

Objeto	Aquisição de combustíveis destinados ao abastecimento da frota de veículos a serviço da Câmara Municipal de Reriutaba/CE.		
Justificativa	Garante a mobilidade institucional (representação, fiscalização e expediente externo), com controle por requisição e hodômetro.		
DFD de origem	Nº 2.24	**Responsável**	Francisco Thiago Sampaio Mesquita – Chefe de Gabinete
Elemento	33.90.30.00 – Material de Consumo	**Natureza**	Prorrogação
Forma de contratação	Prorrogação contratual (arts. 106 e 107 da Lei nº 14.133/2021)		
Base da estimativa	Contrato nº 03 (assinado em 06/03/2025)	**Mês-referência**	Mar/2027
Prioridade	Alta	**Trimestre**	1º trimestre/2027

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QTD.	V. UNIT. (R$)	V. TOTAL (R$)
1	Gasolina comum	LITRO	8.000	6,67	53.360,00
2	Óleo diesel S10	LITRO	10.000	6,37	63.700,00
TOTAL ESTIMADO DA DEMANDA					**117.060,00**

DEMANDA 19 PCA-2027/019 LOCAÇÃO DE VEÍCULOS			R$ 231.600,12
Objeto	Contratação de empresa para locação de veículos destinados a atender às necessidades da Câmara Municipal de Reriutaba/CE.		
Justificativa	Supre a ausência de frota própria com custo previsível, manutenção a cargo da locadora e disponibilidade imediata.		
DFD de origem	N° 2.25	**Responsável**	Maria do Socorro de Souza Araujo – Presidente
Elemento	33.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	**Natureza**	Prorrogação
Forma de contratação	Prorrogação contratual (arts. 106 e 107 da Lei n° 14.133/2021)		
Base da estimativa	Contrato assinado em 06/03/2025	**Mês-referência**	Mar/2027
Prioridade	Alta	**Trimestre**	1° trimestre/2027

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QTD.	V. UNIT. (R$)	V. TOTAL (R$)
1	Locação mensal de veículo tipo popular (5 passageiros, motor 1.0, ar-condicionado), com motorista	MÊS	12	5.100,00	61.200,00
2	Locação mensal de veículo tipo camioneta 4x4/SUV (diesel, 5 passageiros), com motorista, à disposição da Presidência	MÊS	12	10.300,00	123.600,00
3	Locação mensal de 02 motocicletas de 125 cilindradas, com motoboy	MÊS	12	3.900,01	46.800,12
TOTAL ESTIMADO DA DEMANDA					**231.600,12**

DEMANDA 20 PCA-2027/020 SOFTWARE DE ACESSO REMOTO (SAAS) R$ 11.400,00

Objeto	Contratação de empresa especializada em tecnologia da informação para fornecimento de soluções de acesso remoto para gestão, na modalidade SaaS, para atender às atividades operacionais da Câmara Municipal de Reriutaba/CE.		
Justificativa	Assegura continuidade operacional, suporte remoto e trabalho seguro fora da sede, com controle de acesso.		
DFD de origem	N° 2.26	**Responsável**	Francisco Thiago Sampaio Mesquita – Chefe de Gabinete
Elemento	33.90.40.00 – Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação – PJ	**Natureza**	Prorrogação
Forma de contratação	Prorrogação contratual (arts. 106 e 107 da Lei n° 14.133/2021)		
Base da estimativa	Contrato assinado em 25/04/2025	**Mês-referência**	Abr/2027
Prioridade	Média	**Trimestre**	2° trimestre/2027

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QTD.	V. UNIT. (R$)	V. TOTAL (R$)
1	Solução de acesso remoto para gestão, na modalidade SaaS (Software as a Service)	MÊS	12	950,00	11.400,00
TOTAL ESTIMADO DA DEMANDA					**11.400,00**

DEMANDA 21 PCA-2027/021 MANUTENÇÃO AUTOMOTIVA R$ 43.290,00

Objeto	Contratação de serviços mecânicos em geral para manutenção preventiva e corretiva de veículos e motocicletas a serviço da Câmara Municipal de Reriutaba/CE.		
Justificativa	Preserva a segurança e a disponibilidade da frota, com remuneração por hora efetivamente executada.		
DFD de origem	N° 2.27	**Responsável**	Maria do Socorro de Souza Araujo – Presidente
Elemento	33.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	**Natureza**	Prorrogação
Forma de contratação	Prorrogação contratual (arts. 106 e 107 da Lei n° 14.133/2021)		
Base da estimativa	Contrato n° 01-20250820/CMR	**Mês-referência**	Ago/2027
Prioridade	Média	**Trimestre**	3° trimestre/2027

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QTD.	V. UNIT. (R$)	V. TOTAL (R$)
1	Manutenção preventiva e corretiva de veículos a gasolina	HORA	100	142,89	14.289,00
2	Manutenção preventiva e corretiva de veículos a diesel	HORA	100	211,50	21.150,00
3	Manutenção preventiva e corretiva de motocicletas	HORA	100	78,51	7.851,00
TOTAL ESTIMADO DA DEMANDA					**43.290,00**

DEMANDA 22 PCA-2027/022 LOCAÇÃO DE SMARTPHONES E TABLETS R$ 34.904,04

Objeto	Contratação de empresa especializada na locação de smartphones e tablets destinados a atender às necessidades da Câmara Municipal de Reriutaba/CE.		
Justificativa	Viabiliza o processo legislativo digital (pautas, votações e documentos em meio eletrônico), reduzindo impressões e custos de papel.		
DFD de origem	Nº 2.18	**Responsável**	Francisco Thiago Sampaio Mesquita – Chefe de Gabinete
Elemento	33.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	**Natureza**	Prorrogação
Forma de contratação	Prorrogação contratual (arts. 106 e 107 da Lei nº 14.133/2021)		
Base da estimativa	Pesquisa de preços vinculada ao DFD 2.18 (média aritmética)	**Mês-referência**	2º sem./2027
Prioridade	Média	**Trimestre**	3º trimestre/2027

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QTD.	V. UNIT. (R$)	V. TOTAL (R$)
1	Locação de 02 smartphones (tela mín. 6,0", octa-core, 8 GB RAM, 128 GB, 4G/Wi-Fi/Bluetooth/GPS), com suporte e substituição	MÊS	12	631,67	7.580,04
2	Locação de 11 tablets (tela 10,1" HD, 8 GB RAM, 512 GB, 5G/Wi-Fi Dual Band, acessórios), com suporte e substituição	MÊS	12	2.277,00	27.324,00
TOTAL ESTIMADO DA DEMANDA					**34.904,04**

DEMANDA 23 PCA-2027/023 ASSESSORIA EM TRANSPARÊNCIA PÚBLICA R$ 49.500,00

Objeto	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de assessoria técnica administrativa em transparência pública junto à Câmara Municipal de Reriutaba/CE.		
Justificativa	Eleva os índices de transparência avaliados pelo TCE-CE e pelo PNTP, assegurando a conformidade com a LAI e a LC nº 131/2009.		
DFD de origem	Nº 2.19	**Responsável**	Francisco Thiago Sampaio Mesquita – Chefe de Gabinete
Elemento	33.90.35.00 – Serviços de Consultoria e Assessoria	**Natureza**	Prorrogação
Forma de contratação	Prorrogação contratual (arts. 106 e 107 da Lei nº 14.133/2021)		
Base da estimativa	Pesquisa de preços vinculada ao DFD 2.19 (média aritmética)	**Mês-referência**	2º sem./2027
Prioridade	Alta	**Trimestre**	3º trimestre/2027

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QTD.	V. UNIT. (R$)	V. TOTAL (R$)
1	Serviço de assessoria técnica administrativa em transparência pública	MÊS	12	4.125,00	49.500,00
TOTAL ESTIMADO DA DEMANDA					**49.500,00**

DEMANDA 24	PCA-2027/024	ESCRITURAÇÃO FISCAL DIGITAL (EFD-REINF)	R$ 58.040,04

Objeto	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços técnicos de Escrituração Fiscal Digital de Retenções e Outras Informações Fiscais (EFD-Reinf) junto à Câmara Municipal de Reriutaba/CE.		
Justificativa	Cumpre obrigação acessória federal sobre retenções (INSS, IRRF, CSLL, PIS/COFINS), evitando multas e restrições à regularidade fiscal do ente.		
DFD de origem	N° 2.28	**Responsável**	Francisco Thiago Sampaio Mesquita – Chefe de Gabinete
Elemento	33.90.35.00 – Serviços de Consultoria e Assessoria	**Natureza**	Prorrogação
Forma de contratação	Prorrogação contratual (arts. 106 e 107 da Lei n° 14.133/2021)		
Base da estimativa	Pesquisa de preços vinculada ao DFD 2.28 (média aritmética)	**Mês-referência**	2° sem./2027
Prioridade	Alta	**Trimestre**	3° trimestre/2027

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QTD.	V. UNIT. (R$)	V. TOTAL (R$)
1	Serviços técnicos especializados na execução dos procedimentos da EFD-Reinf	MÊS	12	4.836,67	58.040,04
TOTAL ESTIMADO DA DEMANDA					**58.040,04**

DEMANDA 25	PCA-2027/025	FORNECIMENTO DE LINK DE INTERNET	R$ 18.360,00

Objeto	Contratação de empresa especializada em serviços de fornecimento de links de acesso à internet para atender às necessidades da Câmara Municipal de Reriutaba/CE.		
Justificativa	Infraestrutura crítica para sistemas, transmissão das sessões, PNCP, e-SIC e comunicação institucional; sua interrupção paralisa a Casa.		
DFD de origem	N° 2.12	**Responsável**	Maria do Socorro de Souza Araujo – Presidente
Elemento	33.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	**Natureza**	Prorrogação
Forma de contratação	Prorrogação contratual (arts. 106 e 107 da Lei n° 14.133/2021)		
Base da estimativa	Pesquisa de preços vinculada ao DFD 2.12	**Mês-referência**	2° sem./2027
Prioridade	Alta	**Trimestre**	3° trimestre/2027

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QTD.	V. UNIT. (R$)	V. TOTAL (R$)
1	Fornecimento de link de internet dedicado (fibra óptica, 600 Mbps, 24 horas) com suporte técnico e equipamentos	MÊS	12	1.530,00	18.360,00
TOTAL ESTIMADO DA DEMANDA					**18.360,00**

13.2 Demandas de nova contratação

Compõem esta seção as 5 novas contratações pretendidas para 2027, cujos valores têm por base o projeto básico de engenharia e as pesquisas de preços vinculadas aos respectivos DFDs.

DEMANDA 26 PCA-2027/026 AMPLIAÇÃO E REFORMA DA SEDE			R$ 809.108,11
Objeto	Contratação de empresa especializada para execução da obra de ampliação e reforma da sede da Câmara Municipal de Reriutaba/CE.		
Justificativa	Adequa a estrutura física às necessidades legislativas e administrativas, com ganhos de segurança, conforto e acessibilidade (Lei nº 13.146/2015 e NBR 9050).		
DFD de origem	Nº 2.8	**Responsável**	Francisco Thiago Sampaio Mesquita – Chefe de Gabinete
Elemento	44.90.51.00 – Obras e Instalações	**Natureza**	Nova contratação
Forma de contratação	Licitação — Concorrência, forma eletrônica, critério menor preço (arts. 28, II, 29, parágrafo único, e 33, I)		
Base da estimativa	Projeto básico e planilha orçamentária (SEINFRA-CE), BDI de 25,50%	**Mês-referência**	Fev/2027
Prioridade	Alta	**Trimestre**	1º trimestre/2027

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QTD.	V. UNIT. (R$)	V. TOTAL (R$)
1	Execução da obra de ampliação e reforma da sede, conforme projeto básico (custo direto R$ 644.689,17 + BDI R$ 164.418,94)	SERVIÇO	1	809.108,11	809.108,11
TOTAL ESTIMADO DA DEMANDA					**809.108,11**

DEMANDA 27 PCA-2027/027 COFFEE BREAK E BUFFET			R$ 32.511,00
Objeto	Contratação dos serviços de coffee break e buffet para as sessões plenárias, audiências públicas e solenidades da Câmara Municipal de Reriutaba/CE.		
Justificativa	Oferece suporte adequado a sessões e solenidades oficiais, com observância das normas sanitárias e sob demanda.		
DFD de origem	N° 2.10	**Responsável**	Francisco Thiago Sampaio Mesquita – Chefe de Gabinete
Elemento	33.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	**Natureza**	Nova contratação
Forma de contratação	Dispensa eletrônica em razão do valor (art. 75, II, e § 3°)		
Base da estimativa	Pesquisa de preços vinculada ao DFD 2.10 (média aritmética)	**Mês-referência**	Mar/2027
Prioridade	Baixa	**Trimestre**	1° trimestre/2027

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QTD.	V. UNIT. (R$)	V. TOTAL (R$)
1	Coffee break — pães, bolos, tapioca, pão de queijo, frutas, salgados e bebidas, com copos e guardanapos	UNID	700	35,28	24.696,00
2	Serviço de buffet — entradas, refeição completa, sobremesa, bebidas, garçom e utensílios	UNID	150	52,10	7.815,00
TOTAL ESTIMADO DA DEMANDA					**32.511,00**

DEMANDA 28	PCA-2027/028	LAVAGEM AUTOMOTIVA	R$ 10.785,90

Objeto	Contratação dos serviços de lavagem automotiva destinados a atender às necessidades da frota a serviço da Câmara Municipal de Reriutaba/CE.		
Justificativa	Conserva a frota a serviço da Casa e prolonga a vida útil dos veículos, por demanda e com preço unitário por serviço.		
DFD de origem	Nº 2.17	**Responsável**	Francisco Thiago Sampaio Mesquita – Chefe de Gabinete
Elemento	33.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	**Natureza**	Nova contratação
Forma de contratação	Dispensa eletrônica em razão do valor (art. 75, II, e § 3º)		
Base da estimativa	Pesquisa de preços vinculada ao DFD 2.17 (média aritmética)	**Mês-referência**	Mar/2027
Prioridade	Baixa	**Trimestre**	1º trimestre/2027

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QTD.	V. UNIT. (R$)	V. TOTAL (R$)
1	Lavagem completa — veículo tipo caminhonete	SERVIÇO	60	83,33	4.999,80
2	Lavagem completa — veículo tipo passeio	SERVIÇO	60	57,33	3.439,80
3	Lavagem completa — motocicleta	SERVIÇO	110	21,33	2.346,30
TOTAL ESTIMADO DA DEMANDA					**10.785,90**

DEMANDA 29	PCA-2027/029	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	R$ 62.956,80
Objeto	Aquisição de equipamentos e material permanente (mobiliário, eletrodomésticos e refrigeração, condicionadores de ar e equipamentos de áudio e vídeo) para atender às necessidades da Câmara Municipal de Reriutaba/CE.		
Justificativa	Supre a carência de mobiliário, climatização e recursos audiovisuais nos setores e no Plenário, assegurando ergonomia, conforto térmico e condições adequadas às sessões e ao atendimento ao público.		
DFD de origem	Nº 2.29	**Responsável**	Francisco Thiago Sampaio Mesquita – Chefe de Gabinete
Elemento	44.90.52.00 – Equipamentos e Material Permanente	**Natureza**	Nova contratação
Forma de contratação	Licitação — Pregão eletrônico, menor preço por item, com participação exclusiva de ME/EPP (art. 28, I, da Lei nº 14.133/2021 c/c art. 48, I, da LC nº 123/2006)		
Base da estimativa	Nota técnica de pesquisa de preços nº 202611040001 (média aritmética)	**Mês-referência**	Abr/2027
Prioridade	Média	**Trimestre**	2º trimestre/2027

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QTD.	V. UNIT. (R$)	V. TOTAL (R$)
1	Mesa de escritório em MDF, com 2 gavetas e fechadura (121 × 61 × 75 cm)	UND	6	531,17	3.187,02
2	Cadeira de escritório giratória, sem braço, estofada, com apoio lombar	UND	10	537,71	5.377,10
3	Cadeira de plástico empilhável, sem braço (carga até 154 kg)	UND	15	49,77	746,55
4	Mesa plástica	UND	6	57,20	343,20
5	Armário em aço, 2 portas, 4 prateleiras, com fechadura, pintura epóxi (198 × 90 × 40 cm)	UND	7	939,33	6.575,31
6	Estante em aço com 6 prateleiras, pintura epóxi (180 × 92 × 30 cm)	UND	7	414,00	2.898,00
7	Liquidificador	UND	1	195,00	195,00
8	Forno micro-ondas	UND	1	604,56	604,56
9	Bebedouro refrigerado de coluna, com compressor e furador de galão (20 L, 220 V)	UND	2	870,00	1.740,00
10	Refrigerador duplex	UND	1	3.513,09	3.513,09
11	Ar-condicionado split inverter, 9.000 BTU/h	UND	1	2.640,00	2.640,00
12	Ar-condicionado split inverter frio, 12.000 BTU/h, eficiência energética A	UND	2	3.200,00	6.400,00
13	Ar-condicionado split inverter frio, 22.000 BTU/h, eficiência energética A	UND	2	4.748,00	9.496,00
14	Ar-condicionado split inverter frio, 36.000 BTU/h	UND	1	7.639,38	7.639,38
15	Caixa de som	UND	2	1.137,23	2.274,46
16	Microfone	UND	2	433,33	866,66
17	Tela de projeção com tripé	UND	1	987,13	987,13
18	Smart TV 60"	UND	2	3.736,67	7.473,34
TOTAL ESTIMADO DA DEMANDA					**62.956,80**

DEMANDA 30 PCA-2027/030 EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA			R$ 51.387,90
Objeto	Aquisição de equipamentos de informática (notebooks, impressoras multifuncionais e periféricos) para atender às necessidades da Câmara Municipal de Reriutaba/CE.		
Justificativa	Recompõe e moderniza o parque tecnológico dos setores administrativos e legislativos, condição para a operação dos sistemas, do processo legislativo digital e da produção documental.		
DFD de origem	Nº 2.30	**Responsável**	Francisco Thiago Sampaio Mesquita – Chefe de Gabinete
Elemento	44.90.52.00 – Equipamentos e Material Permanente	**Natureza**	Nova contratação
Forma de contratação	Licitação — Pregão eletrônico, menor preço por item, com participação exclusiva de ME/EPP (art. 28, I, da Lei nº 14.133/2021 c/c art. 48, I, da LC nº 123/2006)		
Base da estimativa	Nota técnica de pesquisa de preços nº 202611040002 (média aritmética)	**Mês-referência**	Abr/2027
Prioridade	Alta	**Trimestre**	2º trimestre/2027

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QTD.	V. UNIT. (R$)	V. TOTAL (R$)
1	Notebook 15,6", 8 GB RAM DDR4, SSD 256 GB, Windows 11, Wi-Fi, Bluetooth, HDMI e webcam	UND	7	3.761,34	26.329,38
2	Impressora multifuncional laser monocromática, 42 ppm (cópia, fax, impressão e digitalização)	UND	3	3.980,00	11.940,00
3	Impressora multifuncional colorida jato de tinta, com Wi-Fi e USB	UND	4	1.763,33	7.053,32
4	Mouse óptico sem fio	UND	15	84,00	1.260,00
5	Teclado USB sem fio	UND	15	159,99	2.399,85
6	HD externo	UND	5	481,07	2.405,35
TOTAL ESTIMADO DA DEMANDA					**51.387,90**

14 MONITORAMENTO, REVISÃO E PUBLICIDADE

14.1 Monitoramento

O Plano será monitorado **trimestralmente**, com emissão de relatório de execução que confronte as contratações realizadas com as planejadas, apure os indicadores do Capítulo 12 e identifique tempestivamente desvios, riscos materializados e oportunidades de remanejamento de recursos, inclusive pela antecipação de anulações de empenho.

Tabela 16 – *Calendário de monitoramento do PCA 2027*

MARCO	PRAZO	PRODUTO
Aprovação e publicação	Até dezembro de 2026	PCA 2027 publicado no PNCP e no sítio oficial
1º relatório trimestral	Até 15 de abril de 2027	Relatório de execução do 1º trimestre
2º relatório trimestral	Até 15 de julho de 2027	Relatório do 2º trimestre e revisão semestral
3º relatório trimestral	Até 15 de outubro de 2027	Relatório do 3º trimestre
Relatório anual de execução	Até 31 de janeiro de 2028	Balanço final e lições aprendidas para o PCA 2028

14.2 Revisão do Plano

O PCA é instrumento dinâmico e poderá ser revisto sempre que necessário. A inclusão, exclusão ou alteração de demandas dependerá de: (i) DFD ou justificativa formal da unidade requisitante; (ii) manifestação do Planejamento das Contratações quanto ao impacto no Plano e no orçamento; (iii) aprovação da Presidência; e (iv) republicação da versão revisada, com controle de versões.

14.3 Publicidade

Em cumprimento ao art. 12, § 1º, e ao art. 174 da Lei nº 14.133/2021, o PCA 2027 e suas revisões serão divulgados no **Portal Nacional de Contratações Públicas** e mantidos à disposição do público no **sítio eletrônico oficial da Câmara Municipal de Reriutaba**, sem prejuízo da publicação no Portal da Transparência.

15 NOTAS TÉCNICAS

Para fins de rastreabilidade dos valores consolidados, registram-se as seguintes notas:

- **Valores das prorrogações:** correspondem aos valores dos instrumentos contratuais vigentes e não incorporam projeção de reajuste por índice; eventual reajuste contratual será incorporado na revisão do Plano.
- **Softwares administrativos:** o valor resulta da soma de dois instrumentos complementares (Lote I – R$ 3.300,00/mês; Lote II – R$ 1.422,30/mês), totalizando R$ 56.667,60.
- **Recarga de água mineral e gás:** o valor resulta da soma de 12 recargas de GLP (R$ 1.273,44) e 240 recargas de água mineral (R$ 1.852,80).
- **Obra da sede:** custo direto de R$ 644.689,17 acrescido de BDI de R$ 164.418,94 (25,50%), conforme planilha baseada na tabela SEINFRA-CE; recomenda-se confirmar a data-base do orçamento antes da publicação do edital.
- **Equipamentos de informática e material permanente:** as demandas PCA-2027/029 e PCA-2027/030 foram classificadas no elemento 44.90.52.00; periféricos de reduzido valor (mouses e teclados) poderão ser apropriados em 33.90.30.00 no momento do empenho, segundo os critérios de durabilidade e controle patrimonial da Portaria STN nº 448/2002.
- **Mês-referência:** para as prorrogações, corresponde ao aniversário de cada contrato, contado da data de sua assinatura; para as novas contratações, ao mês previsto para a conclusão do procedimento.
- **Limites monetários:** as análises de conformidade utilizaram os valores do Decreto nº 12.807/2025; os limites para 2027 serão atualizados pelo IPCA-E, nos termos do art. 182 da Lei nº 14.133/2021.

16 CONSIDERAÇÕES FINAIS

O Plano de Contratações Anual de 2027 consolida a maturidade do planejamento das contratações na Câmara Municipal de Reriutaba. Ao reunir, em um só instrumento, a fundamentação legal, a governança, a metodologia, os demonstrativos, o calendário, a conformidade, os riscos, a sustentabilidade, os indicadores e o detalhamento de cada demanda, o Legislativo reafirma que planejar não é etapa burocrática, mas condição para contratar melhor, gastar com responsabilidade e prestar contas com clareza.

A execução fiel deste Plano, acompanhada de monitoramento sistemático e de revisões fundamentadas, permitirá que a Casa preserve a continuidade de seus serviços, concretize o investimento na ampliação e reforma de sua sede e ofereça à população de Reriutaba um Parlamento mais eficiente, transparente e acessível.

Reriutaba/CE, 17 de novembro de 2026.

Elaboração e consolidação:

_____

Ludmilla Melo da Costa
Responsável pelo Planejamento das Contratações

Aprovação:

APROVO o presente Plano de Contratações Anual para o exercício de 2027, à vista das informações apresentadas e com observância das normas vigentes, determinando sua publicação no Portal Nacional de Contratações Públicas e no sítio eletrônico oficial da Câmara Municipal.

_____

Maria do Socorro de Souza Araujo
Presidente da Câmara Municipal de Reriutaba/CE

ANEXO I – GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, LIMPEZA E DESCARTÁVEIS

Relação dos itens que compõem a demanda **PCA-2027/005**, conforme DFD nº 2.5 e contrato vigente.

ITEM	CATMAT	DESCRIÇÃO	UNID.	QTD.
1	8772492	Açúcar tipo cristal, embalado em saco de polietileno, contendo 1Kg, com número de registro no órgão competente, constando o prazo de validade.	KG	230
2	14714998	Biscoito doce tipo maria, à base de farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, pacote de 400g, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade, peso líquido, embalado em 3x1.	PACOTE	200
3	8772512	Biscoito salgado tipo cream cracker, à base de farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, pacote de 400g, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade, peso líquido, embalado em 3x1.	PACOTE	200
4	14715004	Café em pó torrado e moído. Empacotado a vácuo, embalagem com 250g	PACOTE	250
5	8772530	Fécula de mandioca (Goma) de 1ª qualidade, embalada em saco plástico, resistente e transparente, contendo nome e endereço do fabricante, data de fabricação e prazo de validade. Pacote de 1kg.	KG	72
6	14715016	Leite em pó – produto desidratado, instantâneo, integral, embalagem resistente, metalizada, atóxico, hermeticamente fechada de 800g	PACOTE	60
7	8772550	Margarina cremosa com sal, 500g, embalada em pote de PVC, com selo do SIF, número de registro no órgão competente, constando o prazo de validade.	UND	30
8	8772564	Massa de milho, tipo flocão, para cuscuz, pacote com 500g	UND	42
9	14715020	Óleo de soja (geneticamente modificada a partir de Agrobacteruim sp.), e antioxidantes, 500ml	UND	12
10	14715034	Refrigerante Comum Sabor Cola (Embalagem 2L), devidamente rotulado	UND	75
11	8772596	Refrigerante Comum Sabor Guaraná (Embalagem 2L), devidamente rotulado	UND	75
12	8772602	Sal marinho refinado, branco, livre de qualquer sujeira ou impurezas, idodado, com registro na ANVISA. Embalagem de 1kg.	KG	5
13	8772616	Sardinha com óleo 125g. Peixe enlatado. Sem conservantes ou glúten.	LATA	65
14	8772622	Torrada salgada em embalagem de 142g	PACOTE	76
15	14715124	Esponja dupla face, tradicional, multiuso retangular, medindo cerca de 110x75x20mm, pacote com 3 unidades	UND	19
16	8772180	Copo descartável 50ml pct c/100 und	PACOTE	100
17	8772376	Papel higiênico, branco, picotado, macio e absorvente, consistente e almofadado, folha dupla, neutro, embalagem com 4 rolos de 60m x 10 cm	PACOTE	75
18	14715138	Copo descartável para água 200 ml (estrutura firme e resistente a temperatura)	PACOTE	100
19	14715142	Desinfetante com alto poder bactericida, para desinfecção, lavagem e desodorização	LITRO	92
20	8772248	Flanela de algodão, para limpeza, 100% algodão	UND	45
21	14715154	Guardanapo de papel, com folhas duplas, medindo aproximadamente 20 X 22 cm	PACOTE	65
22	8772266	Inseticida spray 360 ml	UND	22
23	14715168	Lã de aço para limpeza, com 60g, fios emaranhados, embalagem com 08 unidades.	PACOTE	34

ITEM	CATMAT	DESCRIÇÃO	UNID.	QTD.
24	14715172	Limpador de vidro 500 ml, tenso ativos, aniônicos, sequestrantes e perfumantes, em embalagem padronizada, industrializada e com data de validade, produto registrado na ANVISA.	UND	30
25	8772306	Limpador multiuso, de uso doméstico. Aromas diversos. Frasco plástico de 500ml.	UND	25
26	8772310	Lustrador de móveis, cremoso, para móveis e superfícies lisas, frasco com 200 ml	UND	21
27	8772324	Luva de borracha para limpeza, confeccionada em látex natural, tamanho G	PAR	22
28	8772344	Palito de madeira (tipo palitinho de dente) redondo com ponta, caixa com 100 und.	CAIXA	13
29	8772382	Papel toalha interfolhados, pacote com 1000 folhas 20 cm x 23 cm duas dobras	PACOTE	72
30	8772396	Pedra para vaso sanitário, embalagem contendo 1 pedra sanitária de 40g + 1 alça	UND	64
31	14715184	Rodo, material cabo madeira plastificada, material suporte de plástico, comprimento suporte 40 cm, quantidade borrachas 02 não siliconizada, características adicionais cabo com rosca plástica.	UND	15
32	14715198	Sabão em pó, caixa com 800g, em embalagem padronizada, industrializada e com data de validade, produto registrado na ANVISA.	CAIXA	28
33	8772454	Sacos p/lixo, cor preta, capacidade para 50 lts, 63cm x 80cm p/ até 10Kg, para acondicionamento de lixo, em embalagem c/ 100 unidades	PACOTE	30
34	8772472	Vassoura de pelo em nylon, base de 30 cm, estrutura em madeira ou metálico	UND	15
35	14715202	Água sanitária desinfetante e alvejante, cloro 2% a 2,5% frasco de 1 litro, em embalagem padronizada, industrializada e com a data de validade.	LITRO	87
36	8772162	Álcool etílico hidratado líquido 70%, embalagem de 500 ml.	UND	34
37	8772176	Álcool gel, 70%, para antissepsia	UND	35
38	8772272	Isqueiro com tamanho de 8 cm	UND	7
39	14715216	Pano de chão 100% algodão, branco medindo aproximadamente 70cmx40cm	UND	29
40	8772362	Pano de prato 100% algodão	UND	35
41	8772362	Pá para lixo, material coletor de plástico, cabo madeira, comprimento do cabo 80 cm, características adicionais cabo e coletor em ângulo de 90 graus.	UND	14
42	8772402	Removedor (Ácido muriático), frasco contendo 1 litro, em embalagem padronizada, industrializada e com data de validade, produto registrado na ANVISA.	LITRO	4
43	8772434	Sabonete líquido para higienização das mãos. Aromas diversos, em embalagens de 250 ml.	UND	25
44	8772440	Sacos p/lixo, capacidade para 30 lts, 59cm x 62cm p/ até 6Kg, para acondicionamento de lixo, em embalagem c/100 unid.	PACOTE	25
45	8772468	Vassoura de nylon para vaso sanitário, com cabo plástico e suporte	UND	11
46	14715220	detergente líquido, biodegradável, para lavagem de louças, com poder alcalino e desengordurante, industrializado, em embalagem padronizada com 500 ml e com data de validade, produto registrado na ANVISA.	UND	50
47	8772234	Descartáveis Filme Plástico · Bobina Plástico	UND	8
VALOR GLOBAL DA DEMANDA				**R$ 21.477,88**

ANEXO II – MATERIAL DE EXPEDIENTE

Relação dos itens que compõem a demanda **PCA-2027/009**, conforme DFD nº 2.11 e contrato vigente.

ITEM	CATMAT	DESCRIÇÃO	UNID.	QTD.
1	14694474	Almofada, para carimbo	UND	15
2	14694506	Caneta esferografica azul	CAIXA	15
3	14694522	Caneta esferografica preta	CAIXA	15
4	14694596	Agenda anual	UND	40
5	14694630	Borracha branca, tipo ponteira	PACUTE	5
6	14694656	Caneta marca texto	CAIXA	25
7	14694690	Caneta hidrográfica C/06 cores	CAIXA	15
8	14694722	Cola branca	CAIXA	30
9	14694752	Carbono A4 1 face	CAIXA	25
10	14694782	Calculadora de 12 dígitos	UND	15
11	14694826	Pendrive	UND	20
12	14694860	Clips para papel, número 6/0	CAIXA	50
13	14694886	Clips para papel, número 8/0	CAIXA	50
14	14694946	Clips, para papel, número 2/0	CAIXA	50
15	14694964	Clips, para papel, número 3/0	CAIXA	50
16	14694980	Corretivo em fita	UND	40
17	14695012	Corretivo líquido	CAIXA	30
18	14695042	Envelope tamanho ofício dimensões 114X162 mm	CAIXA	30
19	14695056	Pasta AZ	CAIXA	20
20	14695060	Pasta AZ	CAIXA	20
21	14695072	Pasta documento em papelão	UND	150
22	14695086	Pasta suspensa completa	CAIXA	20
23	14695104	Extrator de grampos	UND	40
24	14695380	Fita adesiva gomada	UND	50
25	14695466	Fita adesiva transparente	UND	50
26	14695484	Fita durex	UND	50
27	14695502	Lápis preto nº 2	CAIXA	50
28	14695532	Livro de ata	UND	12
29	14695588	Livro de ponto	UND	12
30	14695622	Livro protocolo	UND	12
31	14695640	Grampeador de impacto	UND	6
32	14695726	Grampeador de mesa	UND	15
33	14695744	Grampeador metalico profissional	UND	10

ITEM	CATMAT	DESCRIÇÃO	UNID.	QTD.
34	14695756	Papel A4, do tipo sulfite	CAIXA	50
35	14695848	Papel A4, do tipo 60 kg	PACOTE	10
36	14695864	Caixa, arquivo, para documentos	UND	750
37	14695894	Tesoura grande	UND	15
38	14695912	Grampo para grampeador 26/6	CAIXA	150
39	14695942	Grampo para grampeador 23/8	CAIXA	150
40	14695990	Grampo rocama 106/6	CAIXA	150
41	14696022	Grampo para grampeador 23/13	CAIXA	150
42	14696052	Grampo trilho plástico	CAIXA	30
43	14696112	Percevejo, latonado	CAIXA	30
44	14696156	Perfurador de 2 furos	UND	10
45	14696216	Perfurador de mesa	UND	10
46	14696250	Perfurador de eva/papel	UND	10
47	14696312	Prancheta em MDF	UND	15
48	14696354	Régua plástica (30 cm)	UND	20
49	14696372	Capa para encadernação	UND	100
50	14696416	Capa para encadernação, cor preta	UND	100
51	14696506	Bloco de aviso	PACOTE	20
52	14696614	Cola de isopor	UND	40
53	14696710	Liga elastica nª 18	PACOTE	10
54	14696782	Estilete largo	UND	25
55	14697030	Pilha palito: tipo alcalina 1,5V tipo AA	PACOTE	20
56	14696994	Pilha palito: tipo alcalina 1,5V tipo AAA	PACOTE	20
57	14697118	Tinta para impressoras	UND	40
VALOR GLOBAL DA DEMANDA				**R$ 61.519,30**

ANEXO III – COMPOSIÇÃO ORÇAMENTÁRIA DA OBRA DA SEDE

Síntese, por macroetapa, da planilha orçamentária de referência da demanda **PCA-2027/026** (DFD nº 2.8), elaborada com base na tabela SEINFRA-CE.

Tabela 17 – *Composição do orçamento da obra por macroetapa*

ETAPA	DESCRIÇÃO	VALOR (R$)	% DO CUSTO DIRETO
1	Demolições e retiradas	13.066,07	2,0%
2	Movimento de terra	3.961,64	0,6%
3	Fundações e estruturas	172.701,87	26,8%
4	Paredes e painéis	58.070,45	9,0%
5	Esquadrias	75.988,65	11,8%
6	Cobertura	36.597,79	5,7%
7	Revestimentos	86.600,85	13,4%
8	Pisos	85.183,09	13,2%
9	Instalações hidráulicas	9.156,03	1,4%
10	Instalações elétricas e lógica	24.447,52	3,8%
11	Pintura	54.674,86	8,5%
12	Serviços diversos	24.240,35	3,8%
SÍNTESE		**VALOR (R$)**	**%**
Custo direto (total das macroetapas)		644.689,17	100,00%
BDI		164.418,94	25,50%
VALOR GLOBAL DA OBRA		**809.108,11**	

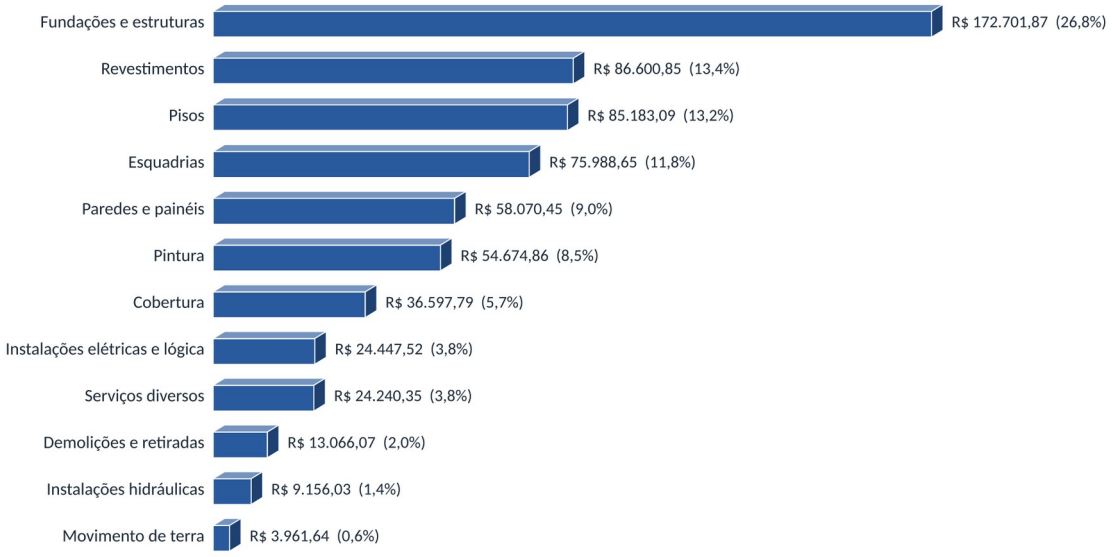

Gráfico 9 – *Custo direto da obra por macroetapa (R$ e % do custo direto).*

Fonte: Projeto básico e planilha orçamentária de referência (SEINFRA-CE).

ANEXO IV – GLOSSÁRIO

TERMO	SIGNIFICADO
BDI	Benefícios e Despesas Indiretas – percentual aplicado sobre o custo direto da obra.
CATMAT / CATSER	Catálogos padronizados de materiais e de serviços utilizados nas contratações públicas.
DFD	Documento de Formalização de Demanda – registra a necessidade da unidade requisitante.
EFD-Reinf	Escrituração Fiscal Digital de Retenções e Outras Informações Fiscais.
ETP	Estudo Técnico Preliminar – documento da fase preparatória que caracteriza o interesse público e a melhor solução.
LOA	Lei Orçamentária Anual.
ME / EPP / MEI	Microempresa, Empresa de Pequeno Porte e Microempreendedor Individual.
PCA	Plano de Contratações Anual.
PNCP	Portal Nacional de Contratações Públicas, instituído pelo art. 174 da Lei nº 14.133/2021.
RACI	Matriz de responsabilidades: Responsável, Autoridade, Consultado e Informado.
SaaS	Software as a Service – software ofertado como serviço, acessado pela internet.
SEINFRA-CE	Tabela de custos de referência da Secretaria da Infraestrutura do Estado do Ceará.
TR	Termo de Referência – documento que define o objeto e as condições da contratação.